

Zarządzenie Nr/2024
Dyrektora Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Sosnowcu
z dnia 2024 roku

w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Zimowego Wypoczynku Dzieci i Młodzieży – Półkolonie Zimowe 2024 organizowanego w Miejskim Ośrodku Sportu i Rekreacji w Sosnowcu

Na podstawie § 8 ust. 3 Statutu Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Sosnowcu oraz na podstawie § 6 ust. 2 pkt. c Regulaminu organizacyjnego Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Sosnowcu

z a r z ą d z a m:

§ 1

Zatwierdzić Regulamin Zimowego Wypoczynku Dzieci i Młodzieży – Półkolonie Zimowe 2024 organizowanego w Miejskim Ośrodku Sportu i Rekreacji w Sosnowcu, które odbędą się w okresie ferii zimowych tj. od 29 stycznia 2024 roku do 09 lutego 2024 roku.

§ 2

Niniejsze zarządzenie podlega upublicznieniu na stronie internetowej Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Sosnowcu.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikowi Działu Rozwoju i Promocji Sportu.

§ 4

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam Zastępcy Dyrektora ds. Sportowych.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
J. Górak
Jerzy Górak

REGULAMIN
Zimowego Wypoczynku Dzieci i Młodzieży

PÓLKOLONIE ZIMOWE 2024
organizowanego
w Miejskim Ośrodku Sportu i Rekreacji w Sosnowcu

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Organizatorem półkolonii zimowych (dalej: „zajęcia” lub „półkolonie”) jest Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Sosnowcu.
2. Zajęcia odbywać się będą w obiektach sportowo-rekreacyjnych na terenie miasta Sosnowca i miast sąsiadujących w grupach liczących do 12 dzieci.
3. Organizator zastrzega sobie prawo do łączenia grup w toku zajęć (grupa powstała z połączenia może liczyć do 15 dzieci).
4. Zajęcia odbywać się będą zgodnie z ustalonym harmonogramami zajęć do poszczególnych grup wiekowych.
5. Organizator zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w ustalonym harmonogramie zajęć w przypadku gdy zajdzie taka potrzeba.
6. Organizator zapewnia transport uczestników pomiędzy obiektami, wynikający z ustalonego harmonogramu zajęć.
7. Organizator zapewnia uczestnikom wyżywienie w postaci dwudaniowego obiadu, również w dniu wycieczki.
8. Zajęcia są organizowane w dwóch turnusach:
I turnus: 29 stycznia 2024 roku – 2 lutego 2024 roku,
II turnus: 5 lutego 2024 roku – 9 lutego 2024 roku,
po 8 grupach wiekowych w każdym z turnusów:
Grupa 1 – dzieci z roczników 2016 – 2014
Grupa 2 – dzieci z roczników 2016 – 2014
Grupa 3 – dzieci z roczników 2016 – 2014
Grupa 4 – dzieci z roczników 2016 – 2014
Grupa 5 – dzieci z roczników 2013 – 2012
Grupa 5 – dzieci z roczników 2013 – 2012
Grupa 7 – dzieci z roczników 2013 – 2011
Grupa 8 – dzieci z roczników 2013 – 2011
9. Organizator zastrzega sobie prawo do rejestrowania wizerunku uczestników półkolonii. Organizator uprawniony jest do nieodpłatnego zwielokrotniania i rozpowszechniania zarejestrowanych materiałów, a także do nieodpłatnego wykorzystywania utrwalonego w taki sposób wizerunku uczestnika w celach promocyjnych i sprawozdawczych w szczególności poprzez udostępnianie na stronie internetowej, mediach społecznościowych oraz zamieszczanie w materiałach zewnętrznych i wewnętrznych organizatora związanych z prowadzoną działalnością statutową, z wyłączeniem celów komercyjnych.
10. Podpisanie oświadczenia o wyrażeniu zgody na wykorzystanie wizerunku uczestnika jest dobrowolne i nieodpłatne. Niepodpisanie oświadczenia nie wyklucza udziału w półkoloniach.

II. UCZESTNICTWO W ZAJĘCIACH I OPŁATY

1. Uczestnikami zajęć mogą być dzieci z roczników 2016-2011 będące mieszkańcami Sosnowca lub uczniami szkół podstawowych z terenu Sosnowca, posiadające ważną legitymację szkolną.
2. Dopuszcza się możliwość zapisania dziecka do innej grupy niż wskazuje na to rok jego urodzenia pod warunkiem, że w grupie docelowej wyczerpano limit dostępnych miejsc, a różnica między rokiem urodzenia dziecka, a rocznikiem danej grupy półkolonijnej wynosi nie więcej niż 2 lata.
3. Jedno dziecko może być uczestnikiem jednego turnusu półkolonii.
4. Dokonanie rejestracji udziału w półkoloniach odbywa się poprzez zapisy elektroniczne na stronie www.mosir.sosnowiec.pl od 8 stycznia 2024 r. od godziny 12:00 do piątku poprzedzającego wybrany turnus do godziny 12:00.



5. Osoba dokonująca zgłoszenia zobowiązana jest do podania swoich danych i danych uczestnika, tj. imienia i nazwiska uczestnika, roku urodzenia uczestnika, numeru telefonu komórkowego i adresu poczty elektronicznej przedstawiciela ustawowego/opiekuna prawnego oraz dokonania opłaty:
 - **700,00 zł** (słownie: siedemset złotych) za jeden turnus dla uczestnika zamieszkującego i/lub uczącego się w Sosnowcu,
6. Opłata za uczestnictwo przyjmowana będzie wyłącznie w formie przelewu on-line.
7. Jeżeli całkowita należność wynikająca z rezerwacji nie zostanie uiszczona, nieopłacona rezerwacja jest anulowana. Nieopłacenie udziału w zajęciach będzie równoznaczne z utratą miejsca na liście uczestników półkolonii.
8. W przypadku opłacenia należności i rezygnacji z udziału w zajęciach (najdalej do czwartku poprzedzającego dany turnus do godziny 12:00), Organizator zwróci opłatę przelewem na rachunek bankowy, z którego należność została uiszczona.
9. W przypadku złożenia rezygnacji z udziału w zajęciach po upływie terminu określonego w pkt. 8, Organizator nie zwraca opłaty.
10. Rezygnację z udziału w zajęciach należy składać za wykorzystaniem poczty elektronicznej na następujący adres mailowy: sport5@mosir.sosnowiec.pl.
11. Organizator przesyła na adres poczty elektronicznej osoby dokonującej zgłoszenie podsumowanie rezerwacji.
12. Po internetowej rejestracji należy:
 - a) zapoznać się z „Klauzulą informacyjną (Załącznik nr 1 do Regulaminu),
 - b) pobrać i prawidłowo wypełnić dokumenty:
 - „Karta Kwalifikacyjna”(Załącznik Nr 2 do Regulaminu),
 - „Oświadczenie o zapoznaniu się z niniejszym Regulaminem (Załącznik Nr 3 do Regulaminu).
 - „Oświadczenie o wyrażeniu zgody na wykorzystanie wizerunku dziecka” (Załącznik Nr 3 do Regulaminu),
13. Dokumenty, o których mowa w pkt 12 wypełnia przedstawiciel ustawowy/opiekun prawny uczestnika.
14. **Po internetowej rejestracji wypełnione dokumenty celem weryfikacji uczestnika należy złożyć w budynku siedziby Organizatora przy ul. 3 Maja 41 w Sosnowcu, w Dziale Rozwoju i Promocji Sportu (parter, pok. 0.1, 0.8). Dokumentację należy składać wyłącznie w okresie od dnia rejestracji internetowej do piątku poprzedzającego wybrany turnus do godziny 13.00. Do dokumentacji należy załączyć wydruk biletu otrzymanego z elektronicznego systemu zapisów, który jest potwierdzeniem opłacenia pobytu dziecka na półkoloniach .**
15. Organizator uprawniony jest do ustalenia limitów dzieci uczestniczących w danym turnusie.
16. Wszelkie informacje można uzyskać pod numerem telefonu: 32 266 34 26 w. 63,64,65.
17. **Opłata za uczestnictwo nie ulega zwrotowi w razie nieobecności dziecka na zajęciach.**
18. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, związanych z wystąpieniem niezależnych okoliczności uniemożliwiających udział dziecka w zajęciach (choroba, pobyt w szpitalu, sytuacja losowa.) przedstawiciel ustawowy/opiekun prawny uczestnika może złożyć wniosek o zwrot całej lub części opłaty uiszczonej na poczet udziału uczestnika w półkoloniach po upływie terminu określonego w pkt. II podpunkt 8. W takim przypadku warunkiem uzyskania zwrotu opłaty jest złożenie stosownego oświadczenia (Załącznik nr 5 do Regulaminu) za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: sport5@mosir.sosnowiec.pl . Druk oświadczenia można pobrać ze strony www.mosir.sosnowiec.pl.

III. OBOWIĄZKI UCZESTNIKA ZAJĘĆ

Uczestnicy zobowiązani są do:

1. Systematycznego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach.
2. Kulturalnego zachowywania się oraz przestrzegania zasad etyki w toku zajęć.
3. Współpracy z wychowawcami i instruktorami prowadzącymi zajęcia.
4. Zachowywania się w sposób niezagrażający bezpieczeństwu pozostałych uczestników.
5. Dbania o udostępniony im sprzęt oraz wyposażenie.
6. Przestrzegania i stosowania postanowień niniejszego regulaminu oraz przepisów porządkowych obowiązujących na terenie obiektów, w obrębie których odbywają się zajęcia.

IV. OBOWIĄZKI PRZEDSTAWICIELI USTAWOWYCH/OPIEKUNÓW PRAWNYCH

Przedstawiciele ustawowi/opiekunowie prawni dzieci uczestniczących w zajęciach zobowiązani są do:

1. Współpracy z wychowawcami, instruktorami, kierownikiem półkolonii oraz przedstawicielami Organizatora.
2. Przestrzegania harmonogramu zajęć, a szczególnie godzin przywozu i odbioru dziecka.
3. Przygotowania dzieci do zajęć, zapewnienia im odpowiedniego, sportowego stroju (m.in. odpowiednie obuwie, skarpetki antypoślizgowe na potrzeby organizacji zajęć w parku trampolin lub zakupienie skarpetek na miejscu) i obuwia, oraz ewentualnego sprzętu sportowego.
4. Uiszczenia opłaty za półkolonie.
5. Przywozu (doprowadzenia) dzieci na zajęcia do miejsca wskazanego przez Organizatora oraz ich odbiór po zakończeniu zajęć z miejsca wskazanego przez Organizatora.
6. Niezwłocznego odbioru dziecka z zajęć w przypadku wystąpienia u dziecka objawów choroby (np. podwyższona temperatura, kaszel, katar, duszności etc.).

V. POSTANOWIENIA DODATKOWE

1. Dzieci mogą zostać zwolnione z części zajęć wyłącznie na wniosek przedstawiciela ustawowego/opiekuna prawnego. Zwolnienie z zajęć nie skutkuje obniżeniem opłaty za półkolonie.
2. Organizatorzy nie ponoszą odpowiedzialności za utratę, uszkodzenie lub zniszczenie rzeczy wniesionych na zajęcia a ponadto, nie odpowiadają za rzeczy pozostawione przez dzieci w czasie zajęć.
3. Uczestnicy zajęć na zasadach ogólnych ponoszą pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody materialne wyrządzone Organizatorom. Do naprawy szkód zobligowani są przedstawiciele ustawowi/opiekunowie prawni dziecka, które wyrządziło szkodę.
4. W sytuacji, gdy dziecko nie będzie przestrzegać postanowień niniejszego regulaminu, Organizator zastrzega sobie prawo do skreślenia dziecka z listy uczestników półkolonii bez obowiązku zwrotu uiszczonej opłaty.

VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie spory, które mogą powstać w wyniku stosowania niniejszego regulaminu będą rozpatrywane i rozstrzygane przez Dyrektora Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Sosnowcu.
2. Skargi i wnioski można składać Dyrektorowi Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Sosnowcu.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.
4. Organizator oświadcza, iż Półkolonie Zimowe 2024 zostaną zgłoszone do Kuratorium Oświaty w Katowicach.

DYREKTOR
J. Górak
Jerzy Górak

KIEROWNIK
Łobczyk
Michał Rakoczy

KLAUZULA INFORMACYJNA

Organizacja „Zimowego Wypoczynku Dzieci i Młodzieży – Półkolonie Zimowe 2024” organizowanego w Miejskim Ośrodku Sportu i Rekreacji w Sosnowcu.

Realizacja obowiązku informacyjnego w związku z wymaganiami art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej: **RODO**)

1. Administrator Danych Osobowych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych i danych Pani/Pana dziecka/osoby pozostającej pod prawną opieką jest Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Sosnowcu z siedzibą w Sosnowcu przy ul. 3 Maja 41, numer telefonu 32 266 34 26. W imieniu Administratora działa Dyrektor. Może Pani/Pan uzyskać informacje o przetwarzaniu Pani/Pana i dziecka/osoby pozostającej pod prawną opieką danych osobowych pod wskazanym wyżej adresem.

2. Inspektor Ochrony Danych

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo skontaktować pod adresem e-mail: iod@mosir.sosnowiec.pl

3. W jakim celu i na jakiej podstawie przetwarzamy Państwa dane osobowe

Dane osobowe Pani/Pana/i rejestrowanego przez Panią/Pana dziecka/osoby pozostającej pod opieką/będą przetwarzane w celu i w zakresie niezbędnym dla przyjęcia i rozpatrzenia oraz realizacji zgłoszenia i uczestnictwa Pani/Pana dziecka/osoby pozostającej pod opieką/w organizowanym przez Administratora „Zimowego Wypoczynku Dzieci i Młodzieży – Półkolonie Zimowe 2024”.

Przetwarzanie danych odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 e) RODO w celu wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym przez Administratora na podstawie przepisów ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze zgodnie z przepisami Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 roku w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży i w/w Ustawy, a także na podstawie Ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości.

Przetwarzanie danych obejmuje:

- a) przechowywanie w wersji papierowej przez Administratora danych osobowych zawartych w złożonej karcie kwalifikacyjnej,
- b) przechowywanie wersji papierowej przez Administratora danych osobowych zawartych w złożonym oświadczeniu o zapoznaniu się z treścią Regulaminu,
- c) przechowywanie wersji papierowej przez Administratora danych osobowych zawartych w złożonym wniosku o zwrot kosztów,
- d) generowanie listy papierowej z systemu informatycznego wg zgłoszenia dziecka/osoby pozostającej pod opieką prawną i przechowywanie danych w systemie (imię i nazwisko, rok urodzenia),
- e) przechowywanie w wersji papierowej i w systemie informatycznym danych - numer telefonu rodzica/opiekuna prawnego, adres mailowy w celu komunikowania się z rodzicem/opiekunem,

- f) przetwarzanie imienia i nazwiska dziecka/osoby pozostającej pod opieką prawną w dzienniku zajęć (papierowym),
- g) przechowywanie w wersji papierowej danych osobowych rodzica/opiekuna prawnego i osoby zgłoszonej przez rodzica/opiekuna prawnego jako uprawnionej do odbioru dziecka/osoby pozostającej pod opieką prawną,
- h) podgląd w systemie informatycznym danych Pani/Pana (właściciela konta) wnoszącego opłatę za uczestnictwo dziecka/osoby pozostającej pod opieką prawną w pólkoloniach.

4. Czy podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkiem i jakie są konsekwencje ich niepodania

Podanie danych osobowych jest dobrowolne. Jeżeli jednak nie poda Pani/Pan danych nie będziemy mogli rozpatrzyć Pani/Pana wniosku o uczestnictwo dziecka/osoby pozostającej pod opieką prawną w wycieczce półkolonijnej organizowanej przez Administratora w ramach Zimowego Wycieczki Dzieci i Młodzieży – Półkolonie Zimowe 2024.

5. Komu możemy przekazać Państwa dane osobowe

Dane będą udostępniane podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa lub takim, z którymi Administrator zawarł umowę.

6. Jak długo będą przechowywane Państwa dane osobowe

Pani/Pana/ i dziecka/osoby pozostającej pod opieką prawną/ dane osobowe są przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa. Po spełnieniu celu dla którego dane zostały zebrane, dane będą przechowywane jedynie w celach archiwalnych, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Okres przechowywania w Miejskim Ośrodku Sportu i Rekreacji w Sosnowcu danych osobowych w większości przypadków wynika z Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. Dane zawarte w oświadczeniu o zapoznaniu się z Regulaminem będą przechowywane przez okres 5 lat licząc od daty złożenia oświadczenia, a po tym terminie zostaną zniszczone komisyjnie. Dane osobowe zawarte w zgłoszeniu elektronicznym będą przechowywane w systemie informatycznym przez okres do 3 lat od daty przyjęcia przez Administratora zgłoszenia.

7. Jakimi są Państwa prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych

W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych i dziecka/osoby pozostającej pod opieką prawną ma Pani/Pan prawo do żądania od Administratora dostępu do nich, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania i prawo przenoszenia danych. Pani/Pana prawa mogą zostać ograniczone zgodnie z przepisami RODO. Pani/Pana prawa na wniosek zrealizuje Administrator.

8. Gdzie mogą Państwo wnieść skargę wobec przetwarzania Państwa danych

Gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych Pani/Pana i dziecka/osoby pozostającej pod opieką prawną narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi wobec ich przetwarzania do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, z siedzibą w Warszawie przy ul. Stawki 2.

9. Czy Państwa dane będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji

Pani/Pana i dziecka/osoby pozostającej pod opieką prawną dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane chyba, że takie działanie jest dozwolone przepisami prawa, które przewidują właściwe środki ochrony praw i wolności osób, której dane dotyczą. Administrator danych nie przekazuje danych do państwa trzeciego.

DYREKTOR
J. Górak
Jerzy Górak



.....
(Imię i Nazwisko Rodzica/opiekuna prawnego)

O Ś W I A D C Z E N I E

Niniejszym oświadczam, iż zapoznałam/em się z Regulaminem „Zimowego Wypoczynku Dzieci i Młodzieży – Półkolonie Zimowe 2024” organizowanego w Miejskim Ośrodku Sportu i Rekreacji w Sosnowcu i zobowiązuję się do jego stosowania oraz przestrzegania.

Sosnowiec, dnia.....2024 roku

.....
(czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego)



Oświadczenie o wyrażeniu zgody na wykorzystanie wizerunku dziecka

Ja, niżej podpisana(y)

.....
oświadczam, iż wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych – wykorzystanie wizerunku mojego dziecka/osoby pozostającej pod moją opieką prawną przez Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Sosnowcu z siedzibą w Sosnowcu przy ul. 3 Maja 41 w celu promocji półkolonii organizowanych w ramach Akcji Lato w Mieście Sosnowiec 2023 zgodnie z treścią Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

Zgodnie z treścią art. 13 cytowanego wyżej Rozporządzenia zostałam/em przez Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Sosnowcu zapoznana/y oraz przyjmuję do wiadomości treść poniżej zamieszczonej klauzuli informacyjnej. Oświadczam, że niniejszą zgodę udzieliłam/em nieodpłatnie.

Imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego

Imię i nazwisko dziecka/osoby pozostającej pod opieką prawną.....

Czytelny podpis

Sosnowiec, dnia 2024 roku

Klauzula informacyjna na wykorzystanie wizerunku dziecka

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej: **RODO**) informujemy, że:

1. Administrator Danych Osobowych

Administratorem danych osobowych jest Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Sosnowcu z siedzibą w Sosnowcu przy ul. 3 Maja 41, numer telefonu 32 266 34 26. W imieniu Administratora działa Dyrektor. Może Pan/Pani uzyskać informacje o przetwarzaniu Pana/Pani danych osobowych pod wskazanym wyżej adresem.

2. Inspektor Ochrony Danych

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pan/Pani skontaktować pod adresem e-mail: iod@mosir.sosnowiec.pl.

3. W jakim celu i na jakiej podstawie przetwarzamy Państwa dane osobowe

Przetwarzanie danych odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 a) RODO tzn. wyrażonej przez Pana/Panią zgody na przetwarzanie danych osobowych wizerunku i imienia i nazwiska Pani/Pana dziecka/osoby pozostającej pod opieką prawną. Dane osobowe będą przetwarzane w celu i w zakresie niezbędnym dla promocji działalności statutowej prowadzonej przez Administratora, w tym zajęć w ramach Zimowego Wypoczynku Dzieci i Młodzieży – Półkolonie Zimowe 2024 w Miejskim Ośrodku Sportu i Rekreacji w Sosnowcu.

Przetwarzanie danych obejmuje w szczególności:



- a) przechowywanie przez Administratora danych osobowych zawartych w oświadczeniu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych oraz o zapoznaniu się z treścią niniejszej klauzuli,
- b) rozpowszechnianie wizerunku Pani/Pana dziecka/osoby pozostającej pod opieką prawną na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Sosnowcu i Administratora, profilu MOSiR Sosnowiec na portalu społecznościowym Facebook, w każdy sposób, w jaki publikowane lub rozpowszechniane będą informacje promujące działalność statutową prowadzoną przez Administratora, w tym zajęć w ramach Zimowego Wypoczynku Dzieci i Młodzieży – Półkolonie Zimowe 2024 w Miejskim Ośrodku Sportu i Rekreacji w Sosnowcu
- c) publikację wizerunku Pani/Pana dziecka/osoby pozostającej pod opieką w informacjach prasowych kierowanych przez Administratora do środków publicznego przekazu.

4. Czy podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkiem i jakie są konsekwencje ich niepodania

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne.

5. Komu możemy przekazać Państwa dane osobowe

Dane osobowe Pani/Pana i/lub Pani/Pana i dziecka/osoby pozostającej pod opieką prawną będą udostępniane podmiotom upoważnionym na podstawie przepisu prawa lub takim, z którymi Administrator zawarł umowę. Dane osobowe – wizerunek Pani/Pana dziecka/osoby pozostającej pod opieką będą udostępniane poprzez stronę internetową Administratora www.mosir.sosnowiec.pl, Urzędu Miejskiego w Sosnowcu www.sosnowiec.pl oraz na portalu społecznościowym Facebook jak również przekazane środkom publicznego przekazu.

6. Jak długo będą przechowywane Państwa dane osobowe

Dane osobowe będą przechowywane przez Administratora przez okres nie dłuższy niż 5 lat od daty złożenia oświadczenia o wyrażeniu zgody na wykorzystanie wizerunku dziecka/osoby pozostającej pod opieką prawną.

7. Jakie są Państwa prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych

W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych i dziecka/osoby pozostającej pod opieką prawną ma Pani/Pan prawo do żądania od Administratora dostępu do nich, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania i prawo przenoszenia danych oraz cofnięcia wyrażonej zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. Pani/Pana prawa mogą zostać ograniczone zgodnie z przepisami RODO. Pani/Pana prawa na wniosek zrealizuje Administrator.

8. Gdzie mogą Państwo wnieść skargę wobec przetwarzania Państwa danych

Gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana, dziecka/osoby pozostającej pod opieką prawną danych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi wobec ich przetwarzania do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, z siedzibą w Warszawie przy ul. Stawki 2.

9. Czy Państwa dane będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji

Pani/Pana dane osobowe i dane osobowe dziecka/osoby pozostającej pod opieką prawną nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane chyba, że takie działanie jest dozwolone przepisami prawa, które przewidują właściwe środki ochrony praw i wolności osób, której dane dotyczą. Administrator danych osobowych nie przekazuje danych do państwa trzeciego.

DYREKTOR
J. Górak
Jerzy Górak

.....
(Imię i Nazwisko rodzica/opiekuna prawnego)

OŚWIADCZENIE

Z uwagi na wystąpienie niezależnych okoliczności w postaci (proszę podać przyczynę)
..... uniemożliwiających udział
mojego dziecka
/ imię i nazwisko dziecka/

w zajęciach **Półkolonie Zimowe 2024** proszę o zwrot całej/części* opłaty uiszczonej na poczet udziału uczestnika w półkoloniach.

Dziecko nie uczestniczyło w zajęciach półkolonii od dnia

Proszę o dokonanie zwrotu należności poniesionej na poczet opłaty za udział w półkoloniach na rachunek bankowy o numerze

Sosnowiec, dnia.....2024r.

.....
(czytelny podpis)

*niepotrzebne skreślić