

Zarządzenie Nr ..... /2026

Dyrektora Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Sosnowcu

z dnia 22 kwietnia 2026

w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Kompleksu Rekreacyjno – Sportowego przy ulicy mjr. H. Hubala-Dobrzańskiego 99 D w Sosnowcu

Na podstawie § 8 ust. 3 Statutu Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Sosnowcu oraz na podstawie § 6 ust. 2 pkt. c Regulaminu Organizacyjnego Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Sosnowcu

**z a r z ą d z a m:**

§ 1.

Zatwierdzić „Regulamin Kompleksu Rekreacyjno – Sportowego przy ulicy mjr. H. Hubala-Dobrzańskiego 99 D w Sosnowcu” stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikowi Kompleksu Rekreacyjno – Sportowego przy ulicy mjr. H. Hubala-Dobrzańskiego 99 D w Sosnowcu.

§ 3.

Użytkownicy Kompleksu Rekreacyjno – Sportowego przy ulicy mjr. H. Hubala-Dobrzańskiego 99 D w Sosnowcu zobowiązani są do przestrzegania i stosowania postanowień regulaminu.

§ 4.

Traci moc Zarządzenie Nr 70/2025 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Sosnowcu z 28 listopada 2025 roku.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR  
*J. Górak*  
Jerzy Górak



**REGULAMIN KOMPLEKSU REKREACYJNO – SPORTOWEGO  
PRZY ULICY MJR. H. HUBALA – DOBRZAŃSKIEGO 99 D**

**I ZASADY OGÓLNE**

1. Zarządcą Kompleksu Rekreacyjno - Sportowego przy ulicy mjr. H. Hubala-Dobrzańskiego 99 D w Sosnowcu (dalej: „Kompleks”) jest jednostka budżetowa Gminy Sosnowiec – Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Sosnowcu z siedzibą: 41-200 Sosnowiec, 3 Maja 41 (dalej: „MOSiR”).
2. Użytkownicy Kompleksu zobowiązani są do zapoznania się z niniejszym Regulaminem oraz do bezwzględnego przestrzegania jego postanowień.
3. Użytkownicy Kompleksu zobowiązani są do przestrzegania obowiązujących przepisów prawnych, a ponadto obowiązujących na terenie obiektu przepisów BHP, przeciwpożarowych, sanitarnych, porządkowych i organizacyjnych.
4. Użytkownicy Kompleksu zobowiązani są do stosowania się do wytycznych / poleceń o charakterze porządkowym i organizacyjnym wydawanych przez obsługę Kompleksu. Niezastosowanie się do wytycznych / poleceń będzie traktowane jako nieprzestrzeganie postanowień niniejszego Regulaminu.
5. Użytkownicy Kompleksu zobowiązani są do bezwzględnego podporządkowania się komunikatom oraz sygnałom o charakterze ostrzegawczym lub informacyjnym wydawanym przez obsługę Kompleksu / właściwe służby.
6. Kompleks jest ogólnodostępny.
7. Organizowanie na terenie Kompleksu jakichkolwiek wydarzeń jest możliwe wyłącznie za zgodą MOSiR na podstawie umowy cywilnoprawnej zawartej pomiędzy MOSiR a organizatorem wydarzenia.
8. Na terenie Kompleksu obowiązuje zakaz:
  - a) palenia wyrobów tytoniowych oraz papierosów elektronicznych
  - b) używania otwartego ognia,
  - c) wnoszenia i spożywania alkoholu oraz wnoszenia i używania substancji odurzających i psychotropowych,
  - d) wstępu osobom znajdującym się w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub będącym pod wpływem substancji odurzających i psychotropowych,
  - e) wnoszenia przedmiotów stanowiących zagrożenie dla zdrowia i życia osób przebywających na terenie Kompleksu,
  - f) wnoszenia ostrych narzędzi i przedmiotów mogących uszkodzić membranę hali pneumatycznej,
  - g) wnoszenia przedmiotów utrudniających komunikację na terenie Kompleksu, w tym przedmiotów wzmacniających dźwięki typu bębny, trąbki, megafony,

- h) ingerencji w instalacje techniczne,
- i) zabierania, przenoszenia, odkopywania żwiru znajdującego się na zewnątrz hali pneumatycznej – tzw. opaska żwirowa mająca na celu doszczelnienie i dociążenie fartucha zewnętrznego,
- j) używania wskaźników laserowych,
- k) zachowywania się w sposób zagrażający bezpieczeństwu własnemu oraz innych osób przebywających na terenie Kompleksu,
- l) zachowywania się w sposób zakłócający korzystanie z Kompleksu przez innych użytkowników,
- m) używania wulgaryzmów oraz słów powszechnie uznawanych za obelżywe,
- n) wszczynania fałszywych alarmów,
- o) zaśmiecania i zanieczyszczania Kompleksu,
- p) niszczenia urządzeń i wyposażenia Kompleksu,
- q) przemieszczania urządzeń i wyposażenia bez zgody obsługi Kompleksu,
- r) prowadzenia jakiegokolwiek działalności zarobkowej, a w szczególności działalności handlowej, marketingowej i usługowej, rozprowadzania ulotek, wieszania plakatów, sprzedaży towarów, oferowania i wykonywania usług – bez zgody MOSiR,
- s) odtwarzania muzyki lub innych nagrań audio lub wideo – bez zgody MOSiR,
- t) wprowadzania zwierząt – za wyjątkiem psów – przewodników,
- u) przebywania na terenie Kompleksu poza godzinami otwarcia.

9. MOSiR nie ponosi odpowiedzialności za utratę, uszkodzenie lub zniszczenie rzeczy wniesionych na teren Kompleksu.

10. MOSiR nie odpowiada za rzeczy pozostawione na terenie Kompleksu przez użytkowników.

11. MOSiR nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone z winy użytkowników lub innych podmiotów, a w szczególności za szkody spowodowane nieprzestrzeganiem postanowień niniejszego Regulaminu.

12. Użytkownicy Kompleksu odpowiadają na zasadach ogólnych za wszelkie szkody wyrządzone ich działaniem lub zaniechaniem.

13. Osoby znajdujące się w złym stanie zdrowia, sprawności bądź samopoczucia, a także kobiety w ciąży powinny korzystać z Kompleksu i jego urządzeń ze szczególną ostrożnością, stosownie do ich stanu zdrowia. MOSiR nie ponosi odpowiedzialności za konsekwencje zdrowotne spowodowane korzystaniem z Kompleksu przez te osoby.

14. Małoletni do 13 roku życia może przebywać na terenie Kompleksu wyłącznie pod stałą opieką i nadzorem osoby pełnoletniej. Osoba ta ponosi pełną odpowiedzialność za będącego pod jej opieką małoletniego i odpowiada za wszelkie szkody przez niego wyrządzone.

## **II ZASADY KORZYSTANIA Z BOISKA**

1. Korzystanie z boiska jest możliwe wyłącznie po dokonaniu rezerwacji potwierdzonej przez Kierownika Kompleksu lub inną osobę wyznaczoną przez Dyrektora MOSiR (dalej „Kierownik Kompleksu”) z wyłączeniem organizowanych przez MOSiR wydarzeń mających na celu promocję sportu i rekreacji wśród mieszkańców Miasta Sosnowca.



2. W oparciu o dokonane rezerwacje oraz planowane wydarzenia mające na celu promocję sportu i rekreacji wśród mieszkańców Miasta Sosnowca Kierownik Kompleksu opracowuje harmonogram.
3. Szatnie dla użytkowników wyznacza obsługa Kompleksu, z zastrzeżeniem że udostępnienie szatni jest uzależnione od rodzaju wydarzenia, które odbywa się na boisku.
4. Użytkownicy boiska zobowiązani są do:
  - a) pozostawienia okryć zewnętrznych oraz obuwia zewnętrznego:
    - w szatni, jeżeli szatnie są udostępniane użytkownikom,
    - poza płytą boiska, jeżeli szatnie nie są udostępniane użytkownikom,
  - b) używania odzieży sportowej oraz obuwia sportowego – zalecane obuwie sportowe przeznaczone do używania na boiskach ze sztuczną nawierzchnią,
  - c) mocowania okularów w sposób uniemożliwiający ich zsuniecie się – w przypadku użytkownika korzystającego z okularów, z zastrzeżeniem że noszenie okularów i szkieł kontaktowych odbywa się na własne ryzyko użytkownika,
  - d) posiadania i korzystania ze sprawnego sprzętu sportowego typu piłki do piłki nożnej, znaczniki itp.,
  - e) przestrzegania zasad bezpieczeństwa podczas korzystania z urządzeń znajdujących się na wyposażeniu boiska,
  - f) bezzwłocznego poinformowania obsługi Kompleksu o wszelkich zauważonych zagrożeniach oraz uszkodzeniach mienia.
5. Na boisku obowiązuje zakaz:
  - a) wjazdu na płytę boiska wszelkiego typu pojazdów – za wyjątkiem pojazdów do tego uprawnionych,
  - b) wjazdu na płytę boiska sprzętem sportowym typu: rowery, hulajnogi, rolki, wrotki, deskorolki itp.,
  - c) używania obuwia piłkarskiego z kołkami metalowymi, aluminiowymi oraz ceramicznymi.
6. Za ewentualne negatywne skutki zdrowotne korzystania z boiska MOSiR nie ponosi odpowiedzialności.

### **III ZASADY KORZYSTANIA Z HALI PNEUMATYCZNEJ**

1. Wejście do hali pneumatycznej odbywa się przez drzwi obrotowe, które należy obracać zawsze w tym samym kierunku.
2. W razie niebezpieczeństwa należy używać drzwi awaryjnych – przesunąć uchwyty blokujące drzwi awaryjny do pozycji otwartej (jeżeli znajdują się w pozycji zamkniętej), nacisnąć klamkę antypaniczną w celu otwarcia drzwi.
3. W hali pneumatycznej bezwzględnie zabrania się:
  - a) otwierania drzwi awaryjnych, z wyłączeniem sytuacji alarmowych,
  - b) otwierania bez uzasadnienia i pozostawiania otwartych bram śluzy technicznej,
  - c) siadania na konstrukcji wylotów powietrza oraz ich zatykania,
  - d) przemieszczania osłon wylotów powietrza,
  - e) ingerowania w elementy instalacji napowietrzania powłoki hali pneumatycznej, w szczególności w łączniki rurowe pomiędzy częściami powłoki,
  - f) wspinania się na konstrukcję hali pneumatycznej,
  - g) niszczenia powłoki hali pneumatycznej.
4. W hali pneumatycznej może przebywać jednocześnie nie więcej niż 80 osób.

5. Obsługa Kompleksu uprawniona jest do czasowego ograniczania wstępu do hali pneumatycznej ze względu na osiągnięcie maksymalnego limitu użytkowników lub wystąpienie innych obiektywnych okoliczności uniemożliwiających korzystanie z hali pneumatycznej.

#### **IV ZASADY KORZYSTANIA Z BOISKA PRZEZ GRUPY ZORGANIZOWANE**

1. Korzystanie z boiska przez grupę zorganizowaną jest możliwe wyłącznie w obecności opiekuna grupy. Nieobecność opiekuna grupy skutkuje niewpuszczeniem grupy zorganizowanej do szatni i na boisko.
2. Grupa zorganizowana musi mieć co najmniej jednego opiekuna grupy na 22 uczestników
3. Za bezpieczeństwo uczestników grupy zorganizowanej odpowiada opiekun grupy.
4. Opiekun grupy zobligowany jest sprawdzić stan osobowy grupy zorganizowanej każdorazowo przed rozpoczęciem zajęć oraz po ich zakończeniu.
5. Opiekun grupy zobligowany jest sprawdzić stan sprzętu sportowego przed rozpoczęciem zajęć i w razie stwierdzenia jego uszkodzenia bezzwłocznie poinformować o tym fakcie obsługę Kompleksu.
6. Za klucze do szatni odpowiada opiekun grupy. Opiekun grupy zobowiązany jest oddać klucze obsłudze Kompleksu każdorazowo po zakończeniu korzystania z szatni przez grupę zorganizowaną.
7. Obsłudze Kompleksu przysługuje prawo zweryfikowania tożsamości opiekuna grupy.

#### **V ODPLATNOŚĆ**

1. Wysokość opłat za korzystanie z boiska w ramach zajęć zorganizowanych określa aktualny cennik.
2. Cennik jest dostępny na terenie obiektu oraz na stronie internetowej MOSiR.

#### **VI OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH I MONITORING WIZYJNY**

1. Administrator danych osobowych – Administratorem danych osobowych użytkowników Kompleksu jest MOSiR.
2. Cel i podstawa prawna przetwarzania danych – Dane osobowe użytkowników Kompleksu przetwarzane są w celu:
  - a) zapewnienia bezpieczeństwa użytkowników Kompleksu,
  - b) ochrony mienia MOSiR,
  - c) organizacji i obsługi korzystania z Kompleksu, w tym zarządzania rezerwacjami,
  - d) dochodzenia ewentualnych roszczeń oraz obrony przed nimi.
3. Podstawą prawną przetwarzania danych jest:
  - a) art. 6 ust. 1 lit. c RODO – wypełnienie obowiązków prawnych ciążących na administratorze wynikających m.in. z przepisów o sporcie, bezpieczeństwie na obiektach sportowych i przepisów BHP,
  - b) art. 6 ust. 1 lit. f RODO – prawnie uzasadniony interes administratora polegający na zapewnieniu bezpieczeństwa, ochronie mienia i organizacji korzystania z obiektu.
4. Podanie danych osobowych w zakresie niezbędnym do korzystania z Kompleksu jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji usług.
5. Monitoring wizyjny – na terenie Kompleksu prowadzony jest monitoring wizyjny w celu:

- a) zapewnienia bezpieczeństwa osób i mienia,
  - b) zapobiegania aktom wandalizmu,
  - c) umożliwienia dochodzenia roszczeń.
6. Monitoring obejmuje boisko, halę pneumatyczną, wejścia, parkingi oraz inne miejsca ogólnodostępne.
  7. Informacja o monitoringu umieszczona jest w widocznych miejscach na terenie Kompleksu.
  8. Podstawą prawną przetwarzania danych z monitoringu jest art. 6 ust. 1 lit. f RODO – uzasadniony interes administratora.
  9. Nagrania z monitoringu przechowywane są nie dłużej niż przez 30 dni, chyba że stanowią dowód w postępowaniu prawnym lub administracyjnym, wówczas mogą być przechowywane do czasu prawomocnego zakończenia postępowania.
  10. Odbiorcami danych mogą być podmioty uprawnione do ich uzyskania na podstawie przepisów prawa, w tym organy ścigania i sądy.
  11. Prawa osób, których dane dotyczą – każdy użytkownik Kompleksu ma prawo do:
    - a) dostępu do swoich danych osobowych,
    - b) żądania ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania,
    - c) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych,
    - d) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
  12. Inspektor ochrony danych – MOSiR wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować we wszelkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz realizacji praw przysługujących osobom, których dane dotyczą.
  13. Kontakt do Inspektora Ochrony Danych: [iod@mosir.sosnowiec.pl](mailto:iod@mosir.sosnowiec.pl).

## VII POSTANOWIENIE KOŃCOWE

1. Użytkownicy Kompleksu nieprzestrzegający postanowień niniejszego Regulaminu oraz obowiązujących na terenie Kompleksu przepisów porządkowych i organizacyjnych zostaną zobligowani do opuszczenia Kompleksu (w przypadku użytkowników wnoszących opłaty – bez prawa do zwrotu uiszczonych opłat).
2. Funkcjonowaniem Kompleksu kieruje bezpośrednio Kierownik Kompleksu, w szczególności w zakresie ustalania harmonogramu korzystania z boiska oraz uzgadniania form i trybów aktywności podejmowanych na terenie Kompleksu.
3. Skargi i wnioski można składać:
  - a) Dyrektorowi MOSiR – pisemnie na adres: Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Sosnowcu, ul. 3 Maja 41, 41-200 Sosnowiec lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: [sekretariat@mosir.sosnowiec.pl](mailto:sekretariat@mosir.sosnowiec.pl),
  - b) Kierownikowi Kompleksu – za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: [centrum.aktywnosci@mosir.sosnowiec.pl](mailto:centrum.aktywnosci@mosir.sosnowiec.pl).
4. Wszelkie spory, które mogą powstać w wyniku stosowania niniejszego Regulaminu, będą rozpatrywane i rozstrzygane przez Dyrektora MOSiR.

DYREKTOR  
  
Jerzy Górak

