

Zarządzenie nr125...../2021

Dyrektora Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Sosnowcu

z dnia 31 grudnia 2021 roku

w sprawie wprowadzenia koordynacji działań w zakresie realizacji zadań w Miejskim Ośrodku Sportu i Rekreacji
w Sosnowcu na rok 2022

Na podstawie § 8 ust. 3 statutu Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Sosnowcu oraz § 6 ust. 2 pkt. c Regulaminu Organizacyjnego Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Sosnowcu

zarządzam:

§ 1

Wprowadza się koordynację działań w zakresie realizacji zadań w Miejskim Ośrodku Sportu i Rekreacji w Sosnowcu na rok 2022, zgodnie z załącznikiem stanowiącym integralną część niniejszego zarządzenia.

§ 2

Do obowiązków koordynatora w zakresie realizacji powierzonych zadań należy w szczególności:

1. W zakresie procedur dotyczących zamówień publicznych, których wartość nie przekracza kwoty 130 000,00 zł (bez podatku od towarów i usług):
 - a) przygotowanie i przeprowadzenie procedury udzielenia zamówienia publicznego, zgodnie z obowiązującym *Regulaminem udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza kwoty 130 000,00 zł* (bez podatku od towarów i usług),
 - b) pozyskiwanie informacji od kierowników komórek organizacyjnych dotyczących zapotrzebowania oraz przekazywanie zbiorczego zamówienia wykonawcy.
1. W zakresie procedur dotyczących zamówień publicznych, których wartość jest równa lub przekracza kwotę 130 000,00 zł (bez podatku od towarów i usług):
 - a) przygotowanie zbiorczej wyceny szacunkowej zamówienia celem ustalenia wartości zamówienia,
 - b) przygotowanie opisu przedmiotu zamówienia, wyceny szczegółowej, harmonogramu prac, itp. wraz z udokumentowaniem,
 - c) przygotowanie projektu umowy z wykonawcą oraz skonsultowanie go - na etapie przygotowania procedury zamówienia - z radcą prawnym, głównym księgowym oraz dyrektorem,
 - d) sporządzenie wniosku zgłoszenia do rejestru zamówień publicznych oraz przekazanie go do pracownika Zespołu ds. administracyjnych i zamówień publicznych,
 - e) przygotowanie wyjaśnień do treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia w odpowiedzi na wnioski wykonawców.
3. W zakresie procedur dotyczących zamówień publicznych, o których mowa w pkt. 1 i 2 zarządzenia:
 - a) nadzór nad prawidłową realizacją zamówienia oraz jego zakończeniem,
 - b) nadzorowanie dotrzymania warunków umowy przez wykonawcę, w szczególności dotyczących wysokości wynagrodzenia oraz terminowego wykonania zamówienia,
 - c) weryfikacja wykonanego zamówienia pod kątem zgodności zakresu ilościowego oraz wartościowego z zakresem zadeklarowanym przez wykonawcę w ofercie,

- d) współpraca z osobą merytorycznie odpowiedzialną za zamówienie,
- e) zgłaszanie do Działu Finansowego informacji o prawidłowym zakończeniu zamówienia lub problemów z jego realizacją,
- f) rozpatrywanie wszelkiej korespondencji z wykonawcą,
- g) rozwiązywanie wszelkich problemów związanych z realizacją zamówienia przez cały okres związania umową,
- h) opisywanie faktur dotyczących zamówienia.

§ 3

Każdy z koordynatorów odpowiada za prawidłową realizację powierzonych zadań.

§ 4

Traci moc zarządzenie nr 79/2020 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Sosnowcu z dnia 31 grudnia 2020 roku.

§ 5

Wykonanie zarządzenia powierzam kierownikom komórek organizacyjnych oraz pracownikom na samodzielnych stanowiskach.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
J. Górak
Jerzy Górak

**Koordinacja działań w zakresie realizacji zadań
w Miejskim Ośrodku Sportu i Rekreacji w Sosnowcu
na rok 2022**

| Lp. | KOORDYNATOR | NAZWA ZADANIA |
|-----|--------------------|--|
| 1. | RAFAŁ BACZYŃSKI | Ręczniki dla pracowników Środki higieny dla pracowników Usługa uzupełnienia lub wymiany glikolu w instalacjach Środki do zimowego utrzymania dróg i chodników |
| 2. | JUSTYNA BARTYZEL | Szkolenia dla pracowników |
| 3. | MAŁGORZATA BRZESKA | Publiczne odtwarzanie muzyki w obiektach Zakup sprzętu do ćwiczeń dla MOGK, MSP, AF |
| 4. | MATYLDA CHACUŚ | Procedury konkursowe w zakresie najmu Telefonia stacjonarna, komórkowa |
| 5. | TOMASZ DOMINIK | Tusze i tonery Serwis oprogramowania Usługi internetowe |
| 6. | PIOTR DUDEK | Farba do malowania linii boiskowych na boiskach o nawierzchni trawiastej |
| 7. | BEATA JANOWSKA | Przegląd kas i drukarek fiskalnych Korzystanie z terminali płatniczych |
| 8. | JANUSZ KAPKA | Bezogótkowy zakup paliw płynnych Usługa kominiarska Przegląd sprzętu przeciwpożarowego Wynajem mat podłogowych |
| 9. | MARCIN KOTUŁA | Odzież ochronna i robocza Odzież służbowo-sportowa Sprzęt ochrony osobistej |
| 10. | MIŁOSZ MIŚKIEWICZ | Zabiegi pielęgnacyjne boisk o nawierzchni trawiastej Środki czystości oraz akcesoria do utrzymania czystości |

Załącznik do Zarządzenia nr 125/2021 Dyrektora
 Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Sosnowcu
 z dnia 31 grudnia 2021 roku

| Lp. | KOORDYNATOR | NAZWA ZADANIA |
|-----|------------------|---|
| 11. | ADRIAN OPONOWICZ | Sprzęt i akcesoria komputerowe Serwis i konserwacja drukarek, urządzeń komputerowych i kserokopiarek Serwis instalacji monitoringu Telebim |
| 12. | LESZEK RAKOCZY | Usługa ratownictwa wodnego Wyposażenie kabin WC |
| 13. | MICHAŁ RAKOCZY | Puchary, medale, statuetki Zakup sprzętu na potrzeby DS oraz na potrzeby programów zewnętrznych Usługa druku Usługa transportowa (półkolonie, imprezy sportowe) Usługa transportowa (infrastruktura mobilna) i inne usługi transportowe Usługi medyczne na imprezy |
| 14. | ANETTA RAWSKA | Badania profilaktyczne pracowników |
| 15. | KAROLINA ROGOZ | Materiały biurowe i papierowe Sprzęt biurowy |
| 16. | TOMASZ RUTKOWSKI | Ewidencja przebiegu oraz kart pracy pojazdu samochodów służbowych Granulat do uzupełnienia boisk o nawierzchni z trawy syntetycznej |
| 17. | DAMIAN SODO | Serwis filtrów do wody pitnej i dystrybutorów Gospodarka odpadami Usługa wywozu odpadów zielonych |
| 18. | KRYSTYNA TUREK | Podchloryn i inne środki do uzdatniania wody |
| 19. | ANNA WALCZAK | Składnica akt Ubezpieczenie majątku jednostki Napoje dla pracowników oraz na potrzeby imprez sportowych |
| 20. | SŁAWOMIR ZDEB | Monitoring jakości stanu wód basenowych Testy i testery do badań chemicznych Farba do malowania niecek basenowych BASE System |

DYREKTOR

 Jerzy Górak