

Zarządzenie Nr6...../2025

Dyrektora Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Sosnowcu

z dnia17. stycznia..... 2025 roku

**w sprawie zatwierdzenia
Regulaminu Zimowego Wypoczynku Dzieci i Młodzieży – Półkolonii
organizowanych przez Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Sosnowcu**

Na podstawie § 8 ust. 3 Statutu Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Sosnowcu oraz na podstawie § 6 ust. 2 pkt. c Regulaminu organizacyjnego Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Sosnowcu

z a r z ą d z a m:

§ 1

Zatwierdzić Regulamin Zimowego Wypoczynku Dzieci i Młodzieży – Półkolonii organizowanych przez Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Sosnowcu, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Niniejsze zarządzenie podlega upublicznieniu na stronie internetowej Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Sosnowcu.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikowi Działu Rozwoju i Promocji Sportu.

§ 4

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam Zastępcy Dyrektora ds. Sportowych.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
J. Górak
Jerzy Górak

REGULAMIN
Zimowego Wypoczynku Dzieci i Młodzieży

PÓLKOLONIE ZIMOWE 2025
organizowanego
w Miejskim Ośrodku Sportu i Rekreacji w Sosnowcu

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Organizatorem półkolonii zimowych (dalej: „zajęcia” lub „półkolonie”) jest Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Sosnowcu.
2. Zajęcia odbywać się będą w obiektach sportowo-rekreacyjnych na terenie miasta Sosnowca i miast sąsiadujących w grupach liczących do 12 dzieci.
3. Organizator zastrzega sobie prawo do łączenia grup w toku zajęć (grupa powstała z połączenia może liczyć do 15 dzieci).
4. Zajęcia odbywać się będą zgodnie z ustalonymi harmonogramami zajęć do poszczególnych grup wiekowych.
5. Organizator zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w ustalonym harmonogramie zajęć w przypadku gdy zajdzie taka potrzeba.
6. Organizator zapewnia transport uczestników pomiędzy obiektami, wynikający z ustalonego harmonogramu zajęć.
7. Organizator zapewnia uczestnikom wyżywienie w postaci dwudaniowego obiadu, również w dniu wycieczki.
8. Zajęcia są organizowane w dwóch turnusach:
I turnus: 17 – 21 lutego 2025 r.
II turnus: 24 – 28 lutego 2025 r.

po 8 grup wiekowych w każdym z turnusów:

Grupa 1 – dzieci z roczników 2017-2015

Grupa 2 – dzieci z roczników 2017-2015

Grupa 3 – dzieci z roczników 2017-2015

Grupa 4 – dzieci z roczników 2017-2015

Grupa 5 – dzieci z roczników 2014-2013

Grupa 6 – dzieci z roczników 2014-2013

Grupa 7 – dzieci z roczników 2013-2012

Grupa 8 – dzieci z roczników 2013-2012

9. Organizator zastrzega sobie prawo do rejestrowania wizerunku uczestników półkolonii. Organizator uprawniony jest do nieodpłatnego zwielokrotniania i rozpowszechniania zarejestrowanych materiałów, a także do nieodpłatnego wykorzystywania utrwalonego w taki sposób wizerunku uczestnika w celach promocyjnych i sprawozdawczych w szczególności poprzez udostępnianie na stronie internetowej, mediach społecznościowych oraz zamieszczanie w materiałach zewnętrznych i wewnętrznych organizatora związanych z prowadzoną działalnością statutową, z wyłączeniem celów komercyjnych.
10. Podpisanie oświadczenia o wyrażeniu zgody na wykorzystanie wizerunku uczestnika jest dobrowolne i nieodpłatne. Niepodpisanie oświadczenia nie wyklucza udziału w półkoloniach.

II. UCZESTNICTWO W ZAJĘCIACH I OPŁATY

1. Uczestnikami zajęć mogą być dzieci z roczników 2017-2012 będące mieszkańcami Sosnowca lub uczniami szkół podstawowych z terenu Sosnowca, posiadające ważną legitymację szkolną.
2. Dopuszcza się udział w półkoloniach dzieci urodzonych w roku 2018 pod warunkiem, że dziecko jest uczniem szkoły podstawowej i posiada ważną legitymację szkolną.

3. Dopuszcza się możliwość zapisania dziecka do innej grupy niż wskazuje na to rok jego urodzenia pod warunkiem, że w grupie docelowej wyczerpano limit dostępnych miejsc, a różnica między rokiem urodzenia dziecka, a rocznikiem danej grupy półkolonijnej wynosi nie więcej niż 2 lata.
4. Jedno dziecko może być uczestnikiem jednego turnusu półkolonii. Dopuszcza się udział dziecka w kolejnym turnusie, pod warunkiem, że w czwartek poprzedzający wybrany, dodatkowy turnus bilety nie zostały wyprzedane.
5. Dokonanie rejestracji udziału w półkoloniach odbywa się poprzez zapisy elektroniczne na stronie www.mosir.sosnowiec.pl **od 30 stycznia 2025 r. od godziny 12:00.**
6. Osoba dokonująca zgłoszenia zobowiązana jest do podania swoich danych i danych uczestnika, tj. imienia i nazwiska uczestnika, roku urodzenia uczestnika, numeru telefonu komórkowego i adresu poczty elektronicznej przedstawiciela ustawowego/opiekuna prawnego oraz dokonania opłaty:
 - **700,00 zł** (słownie: siedemset złotych) za jeden turnus dla uczestnika zamieszkującego i/lub uczącego się w Sosnowcu.
7. Opłata za uczestnictwo przyjmowana będzie wyłącznie w formie przelewu on-line.
8. Organizator przesyła na adres poczty elektronicznej osoby dokonującej zgłoszenie podsumowanie rezerwacji.
9. Jeżeli całkowita należność wynikająca z rezerwacji nie zostanie uiszczona, nieopłacona rezerwacja jest anulowana. Nieopłacenie udziału w zajęciach będzie równoznaczne z utratą miejsca na liście uczestników półkolonii.
10. W przypadku opłacenia należności i rezygnacji z udziału w zajęciach (najdalej do czwartku poprzedzającego dany turnus do godziny 12:00), Organizator zwróci opłatę przelewem na rachunek bankowy, z którego należność została uiszczona.
11. W przypadku złożenia rezygnacji z udziału w zajęciach po upływie terminu określonego w pkt. 8, Organizator nie zwraca opłaty.
12. Rezygnację z udziału w zajęciach należy składać za pośrednictwem poczty elektronicznej na następujący adres mailowy: fitness@mosir.sosnowiec.pl.
13. Po internetowej rejestracji należy:
 - a) zapoznać się z „Klauzulą informacyjną (Załącznik nr 1 do Regulaminu),
 - b) pobrać i prawidłowo wypełnić dokumenty:
 - „Karta Kwalifikacyjna”(Załącznik Nr 2 do Regulaminu),
 - „Zgoda na przetwarzanie danych osobowych” (Załącznik Nr 3 do Regulaminu),
 - „Zgoda na wykorzystanie wizerunku” (Załącznik Nr 4 do Regulaminu),
 - „Oświadczenie o zapoznaniu się z niniejszym Regulaminem” (Załącznik Nr 6 do Regulaminu).
14. Dokumenty, o których mowa w pkt 12 wypełnia przedstawiciel ustawowy/opiekun prawny uczestnika.
15. **Po internetowej rejestracji wypełnione dokumenty celem weryfikacji uczestnika należy złożyć w budynku siedziby Organizatora przy ul. 3 Maja 41 w Sosnowcu, w Dziale Rozwoju i Promocji Sportu (parter, pok. 0.1, 0.5, 0.8). Dokumentację należy składać wyłącznie w okresie od dnia rejestracji internetowej tj. 30 stycznia 2025 roku do dnia 14 lutego 2025 roku do godziny 13.00. Do dokumentacji należy dołączyć wydruk biletu otrzymanego z elektronicznego systemu zapisów, który jest potwierdzeniem opłacenia pobytu dziecka na półkoloniach.**
16. Organizator uprawniony jest do ustalenia limitów dzieci uczestniczących w danym turnusie.
17. Wszelkie informacje można uzyskać pod numerem telefonu: 32 266 34 26 w. 54, 63, 64, 65.
18. **Opłata za uczestnictwo nie ulega zwrotowi w razie nieobecności dziecka na zajęciach.**
19. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, związanych z wystąpieniem niezależnych okoliczności uniemożliwiających udział dziecka w zajęciach (choroba, pobyt w szpitalu, sytuacja losowa). przedstawiciel ustawowy/opiekun prawny uczestnika może złożyć wniosek o zwrot całej lub części opłaty uiszczonej na poczet udziału uczestnika w półkoloniach po upływie terminu określonego w pkt. II podpunkt 10. W takim przypadku warunkiem uzyskania zwrotu opłaty jest złożenie stosownego oświadczenia (Załącznik nr 5 do Regulaminu) za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: fitness@mosir.sosnowiec.pl. Druk oświadczenia można pobrać ze strony www.mosir.sosnowiec.pl.



III. OBOWIĄZKI UCZESTNIKA ZAJĘĆ

Uczestnicy zobowiązani są do:

1. Systematycznego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach.
2. Kulturalnego zachowywania się oraz przestrzegania zasad etyki w toku zajęć.
3. Współpracy z wychowawcami i instruktorami prowadzącymi zajęcia.
4. Zachowywania się w sposób niezagrażający bezpieczeństwu pozostałych uczestników.
5. Dbania o udostępniony im sprzęt oraz wyposażenie.
6. Przestrzegania i stosowania postanowień niniejszego regulaminu oraz przepisów porządkowych obowiązujących na terenie obiektów, w obrębie których odbywają się zajęcia.

IV. OBOWIĄZKI PRZEDSTAWICIELI USTAWOWYCH/OPIEKUNÓW PRAWNYCH

Przedstawiciele ustawowi/opiekunowie prawni dzieci uczestniczących w zajęciach zobowiązani są do:

1. Współpracy z wychowawcami, instruktorami, kierownikiem półkolonii oraz przedstawicielami Organizatora.
2. Przestrzegania harmonogramu zajęć, a szczególnie godzin przywozu i odbioru dziecka.
3. Przygotowania dzieci do zajęć, zapewnienia im odpowiedniego, sportowego stroju (m.in. odpowiednie obuwie, skarpetki antypoślizgowe na potrzeby organizacji zajęć w parku trampolin lub zakupienie skarpetek na miejscu) oraz ewentualnego sprzętu sportowego.
4. Uiszczenia opłaty za półkolonie.
5. Przywozu (doprowadzenia) dzieci na zajęcia do miejsca wskazanego przez Organizatora oraz ich odbiór po zakończeniu zajęć z miejsca wskazanego przez Organizatora.
6. Niezwłocznego odbioru dziecka z zajęć w przypadku wystąpienia u dziecka objawów choroby (np. podwyższona temperatura, kaszel, katar, duszności etc.).

V. POSTANOWIENIA DODATKOWE

1. Dzieci mogą zostać zwolnione z części zajęć wyłącznie na wniosek przedstawiciela ustawowego/opiekuna prawnego. Zwolnienie z zajęć nie skutkuje obniżeniem opłaty za półkolonie.
2. Organizatorzy nie ponoszą odpowiedzialności za utratę, uszkodzenie lub zniszczenie rzeczy wniesionych na zajęcia a ponadto, nie odpowiadają za rzeczy pozostawione przez dzieci w czasie zajęć.
3. Uczestnicy zajęć na zasadach ogólnych ponoszą pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody materialne wyrządzone Organizatorom. Do naprawy szkód zobligowani są przedstawiciele ustawowi/opiekunowie prawni dziecka, które wyrządziło szkodę.
4. W sytuacji, gdy dziecko nie będzie przestrzegać postanowień niniejszego Regulaminu, Organizator zastrzega sobie prawo do skreślenia dziecka z listy uczestników półkolonii bez obowiązku zwrotu uiszczonej opłaty.

VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie spory, które mogą powstać w wyniku stosowania niniejszego regulaminu będą rozpatrywane i rozstrzygane przez Dyrektora Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Sosnowcu.
2. Skargi i wnioski można składać Dyrektorowi Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Sosnowcu.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.
4. Organizator oświadcza, iż Półkolonie Zimowe 2025 zostaną zgłoszone do Kuratorium Oświaty w Katowicach.

DYREKTOR

Jerzy Górak