

Zarządzenie Nr 7/2025
Dyrektora Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Sosnowcu
z dnia 20 stycznia 2025 roku

w sprawie: obowiązku składania sprawozdań dotyczących realizacji zajęć prowadzonych w Miejskim Ośrodku Sportu i Rekreacji w Sosnowcu.

Na podstawie: § 8 ust. 2 Statutu Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Sosnowcu oraz § 6 ust. 2 pkt. c Regulaminu Organizacyjnego Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Sosnowcu;

z a r z ą d z a m:

§ 1

1. Wprowadza się obowiązek opracowywania i składania miesięcznych, kwartalnych oraz rocznych sprawozdań dotyczących realizacji prowadzonych w Miejskim Ośrodku Sportu i Rekreacji w Sosnowcu zajęć odpowiednio:

- a) Miejskiej Szkoły Pływania.
- b) Gimnastyki Korekcyjnej.
- c) Akademii Fitness.

2. Sprawozdania są opracowywane przez koordynatorów zajęć, o których mowa w ust. 1.

3. Sprawozdania miesięczne obejmują okres miesiąca kalendarzowego. Sprawozdania sporządza się w formie pisemnej z dołu po zakończeniu miesiąca kalendarzowego. Sprawozdania składa się w sekretariacie Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Sosnowcu w terminie do 10 dnia kolejnego miesiąca kalendarzowego.

4. Sprawozdania kwartalne obejmują okresy odpowiednio od stycznia do marca, od kwietnia do czerwca od lipca do września oraz od października do grudnia każdego roku kalendarzowego. Sprawozdania sporządza się w formie pisemnej z dołu po zakończeniu kwartału. Sprawozdania składa się w sekretariacie Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Sosnowcu w terminie do 15 dnia miesiąca kalendarzowego po zakończonym kwartale.

5. Sprawozdania roczne obejmują okres roku kalendarzowego. Sprawozdania sporządza się w formie pisemnej z dołu po zakończeniu roku kalendarzowego. Sprawozdania składa się w sekretariacie Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Sosnowcu w terminie do dnia 31 stycznia każdego roku.

§ 2

Sprawozdania, o których mowa w § 1 zawierają w szczególności:

- a) Ilość przeprowadzonych zajęć.
- b) Liczbę uczestników zajęć z uwzględnieniem każdego z zajęć grupowych i indywidualnych.
- c) Zestawienie kosztów wynikających z przeprowadzonych zajęć.
- d) Zestawienie przychodów wynikających z uczestnictwa w zajęciach.
- e) Podsumowanie kosztów i przychodów.



§ 3

1. Wykonanie zarządzenia powierza się koordynatorom: Miejskiej Szkoły Pływania, Gimnastyki Korekcyjnej oraz Akademii Fitness.
2. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Zastępcy Dyrektora ds. Sportowych.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
J. Górak
Jerzy Górak