

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Sosnowcu
poszukuje kandydatów do pracy w ramach umowy o pracę na stanowisku:

RATOWNIK WODNY (1.0 etat)

Wymagania niezbędne:

- ukończony 18 rok życia,
- uprawnienia ratownika wodnego,
- ważne KPP,
- motywacja do pracy z ludźmi,
- zamiłowanie do sportów wodnych,
- co najmniej dwuletnie doświadczenie na stanowisku ratownik wodny.

Wymagania dodatkowe:

- wysoko rozwinięte zdolności interpersonalne, takie jak: komunikatywność, otwartość, kreatywność, umiejętność słuchania, empatia,
- dyspozycyjność.

Główne obowiązki:

- Pełnienie dyżurów ratowniczych w wyznaczonym miejscu.
- Samodzielne wykonywanie obowiązków ratownika.
- Udzielanie pierwszej pomocy osobom, które wymagają takiego działania.
- Dbanie o powierzony sprzęt i pomocniczy oraz do nauki pływania.
- Podejmowanie interwencji w każdym przypadku nie przestrzegania regulaminu obiektu przez osoby korzystające z basenu.
- Współpraca z odpowiednimi służbami medycznymi oraz porządkowymi.
- Przygotowanie, zabezpieczenie i konserwacja ww. sprzętu przed rozpoczęciem oraz po zakończeniu dyżuru,
- Zabezpieczanie organizowanych na basenie imprez sportowych i rozrywkowych.
- Kontrola stanu urządzeń oraz sprzętu, które zapewniają bezpieczeństwo kąpielących się osób.
- Usuwanie z powierzchni i dna basenu wszystkich przedmiotów mogących stanowić potencjalne zagrożenie dla użytkowników basenu.
- Dbanie o wizerunek swojego miejsca pracy poprzez dbałość o czystość i wysokie standardy obsługi.

Wymagane dokumenty:

- Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
- List motywacyjny,
- Kopie dokumentów potwierdzających: posiadane kwalifikacje i uprawnienia, ukończone kursy szkolenia.

Termin i miejsce składania dokumentów:

Dokumenty należy złożyć za pośrednictwem:

- Poczty na adres: Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Sosnowcu, ul. 3 Maja 41, 41-200 Sosnowiec,
- poczty mailowej na adres e-mail kadry1@mosir.sosnowiec.pl w temacie wpisując: „Ratownik wodny”,
- osobiście w Dziale Spraw Pracowniczych Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Sosnowcu przy ul. 3 Maja 41 (I piętro, pok. 1.12).

Osoba do kontaktu:

Piotr Dudek
tel. 504139446

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA REKRUTACJI

Realizując obowiązek informacyjny zawarty w art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku, w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „ogólne rozporządzenie o ochronie danych”) informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Sosnowcu z siedzibą w Sosnowcu 41-200 przy ul. 3 Maja 41.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można skontaktować się poprzez e-mail: iod@mosir.sosnowiec.pl w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
3. Pani/Pana dane osobowe zawarte w ofercie pracy będą przetwarzane:
 - a) w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji aktualnie prowadzonego przez Administratora na podstawie art., 6 ust. 1 lit b) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych, a w zakresie, w jakim podał(a) Pan/Pani także dane fakultatywne – podstawą prawną przetwarzania jest zgoda (art. 6 ust. 1 lit a) ogólnorozporządzenia o ochronie danych);
 - b) w celu ustalenia lub dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora – podstawą prawną przetwarzania danych jest prawnie uzasadniony interes Administratora (art. 6 ust. 1 lit f) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych).
4. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane innym podmiotom.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do momentu zakończenia aktualnego procesu rekrutacji i wyboru kandydata lub kandydatów przez Administratora, a w zakresie, w jakim przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody – do momentu jej wycofania. Okres przetwarzania może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych będzie niezbędne dla ustalenia lub dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora. Po tym okresie dane będą przetwarzane jedynie w zakresie i przez czas wymagany przepisami prawa.
6. Każdą z wyrażonych zgód można wycofać w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej wycofaniem. Dla celów dowodowych Administrator prosi o wycofywanie zgód drogą pisemną lub elektroniczną.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo: dostępu do treści danych oraz żądania ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych osobowych oraz prawo wniesienia sprzeciwu względem przetwarzania danych.
8. Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu.
10. Podanie danych osobowych jest wymagane przez Administratora dla celów prowadzenia rekrutacji. Konsekwencją niepodania tych danych jest brak możliwości rozpatrzenia Pani/Pana kandydatury w procesie rekrutacyjnym. W zakresie danych niewymaganych przez Administratora podanie danych jest dobrowolne.