

**DYREKTOR**  
**MIEJSKIEGO OŚRODKA SPORTU I REKREACJI W SOSNOWCU**

zatrudni w ramach umowy zlecenia  
na okres od 25 maja 2015 roku do 30 września 2015 roku  
**cztery osoby do prac porządkowych**

**Wymagania niezbędne:**

- 1) Ukończone 18 lat.
- 2) Zaangażowanie, sumienność, rzetelność w wykonywaniu obowiązków.
- 3) Wysoka kultura osobista.
- 4) Dyspozycyjność.
- 5) Doświadczenie zawodowe związane z pielęgnacją terenów zielonych (mile widziane).

**Główne obowiązki:**

- 1) Prace konserwatorskie i utrzymywanie w gotowości eksploatacyjnej obiektów sportowych.
- 2) Obsługa imprez sportowo-rekreacyjnych.
- 3) Pielęgnacja terenów zieleni.
- 4) Usługi z zakresu prac porządkowych.

**WYMAGANE DOKUMENTY:**

- 1) List motywacyjny.
- 2) CV.
- 3) Kopie dokumentów potwierdzających: posiadane kwalifikacje i uprawnienia, ukończone kursy i szkolenia, doświadczenie zawodowe w obszarze objętym ogłoszeniem.
- 4) Podpisane pisemne oświadczenie kandydata o treści "Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji (zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o Ochronie Danych Osobowych; (tj. Dz.U. z. 2014 r, poz. 1182)".

**TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW:**


Dokumenty należy przesłać na adres:      Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Sosnowcu  
ul. 3 Maja 41, 41-200 Sosnowiec,

lub złożyć w Dziale Kadrowo – Płacowym Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Sosnowcu przy ul. 3 Maja 41 (I piętro, pok. 1.12).

Termin złożenia ofert upływa z dniem **21 maja 2015 roku o godz. 15.30**. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Za datę złożenia dokumentów drogą pocztową uważa się datę stempla pocztowego.

**Osoba do kontaktu:**

Adam Gil  
tel. 506 808 813  
e-mail: [stok@mosir.sosnowiec.pl](mailto:stok@mosir.sosnowiec.pl)

**D Y R E K T O R**  
  
**RAFAŁ ŁYDEK**