

**R E G U L A M I N**  
**PRACY KOMISJI KONKURSOWEJ DO PRZEPROWADZENIA KONKURSU NA PROWADZENIE**  
**SNOWPARKU**  
**NA TERENIE KOMPLESU REKREACYJNO-SPORTOWEGO PRZY ULICY 3-GO MAJA 51**

**§ 1**

**Postanowienia ogólne**

1. Konkurs na prowadzenie snowparku przeprowadza Komisja konkursowa (dalej „Komisja”) powołana zarządzeniem Dyrektora Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Sosnowcu.
2. Komisja działa według zasad określonych w niniejszym Regulaminie.
3. Zadaniem Komisji jest wyłonienie i przedstawienie Dyrektorowi Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Sosnowcu jednego podmiotu do prowadzenia snowparku.
4. Prace Komisji prowadzone są, jeżeli w posiedzeniu bierze udział co najmniej 2/3 jej członków.
5. Członek Komisji na swój wniosek lub z urzędu zostaje wyłączony z pracy Komisji, jeżeli oferentem jest jego małżonek, krewny lub powinowaty do drugiego stopnia pokrewieństwa włącznie albo pozostaje z oferentem w innym stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości co do jego bezstronności.

**§ 2**

**Tryb zwoływania i pracy Komisji**

1. Komisja podejmuje czynności po upływie terminu składania ofert.
2. Przewodniczący Komisji ustala termin i miejsce posiedzenia Komisji.
3. Pracą Komisji kieruje jej przewodniczący.
4. Do zadań Komisji należy:
  - 1) otwarcie ofert i ich ocena pod względem wymagań formalnych,
  - 2) ocena ofert i wybór najkorzystniejszej oferty,
  - 3) sporządzenie protokołu z prac komisji,
  - 4) przekazanie wyników konkursu wraz z jego dokumentacją Dyrektorowi Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Sosnowcu.
5. Komisja działa do dnia zawarcia z wybranym oferentem umowy cywilno-prawnej.

**§ 3**

**Tryb przeprowadzania konkursu**

1. Komisja rozpoczyna postępowanie od sprawdzenia czy oferty zostały złożone w terminie.
2. Komisja analizuje oferty pod względem ich zgodności z ogłoszonym formularzem ofertowym.
3. Oferty nie spełniające wymagań podlegają odrzuceniu.
4. Komisja wybiera najkorzystniejszą ofertę, stosując kryteria oceny ofert określone w punkcie 5 zaproszenia.
5. Z prac komisji sporządza się protokół. Protokół podpisują członkowie komisji uczestniczący w jej pracach.
6. Protokół wraz z propozycją najkorzystniejszej oferty komisja przekazuje Dyrektorowi Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Sosnowcu.

**§ 4**

**Informacja o wynikach konkursu**

Informacja o wyniku konkursu jest upowszechniana przez umieszczenie na tablicy ogłoszeń Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Sosnowcu i ogłoszone w Biuletynie Informacji Publicznej Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Sosnowcu.