

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji

ul. 3 Maja 41

41-200 Sosnowiec

tel. 32 266-34-26

www.mosir.sosnowiec.pl

sekretariat@mosir.sosnowiec.pl

Sosnowiec, 8 lipca 2019 r.

Postępowanie numer: 17/2019

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. 2018 poz. 1986 ze zm.)

Przebudowa budynku przy ul. 3 Maja 41 w Sosnowcu

Zatwierdzam:

DYREKTOR
J. Górak
Jerzy Górak

Zamówienie o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - prawo zamówień publicznych

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Sosnowcu

ul. 3 Maja 41

41-200 Sosnowiec

telefon: 32 266-34-26

www.mosir.sosnowiec.pl

sekretariat@mosir.sosnowiec.pl

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1 Postępowanie prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych.
- 2.2 Zamawiający przewiduje możliwość zastosowania tzw. „procedury odwróconej” w niniejszym postępowaniu na zasadach określonych w art. 24aa ustawy Pzp, tzn. zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest **Przebudowa budynku przy ul. 3 Maja 41 w Sosnowcu.**
- 3.2 Szczegółowy zakres i przedmiot zamówienia określony został w dokumentacji projektowej stanowiącej załącznik nr 2 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia (projekt budowlany, projekt wykonawczy, przedmiar robót oraz w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót).
- 3.3 Jeżeli zamawiający w opisie przedmiotu zamówienia (dokumentacji) wskazał znaki towarowe, patenty, pochodzenia lub źródła, a także normy, aprobaty techniczne oraz systemy odniesienia, dopuszcza się zaferowanie rozwiązań równoważnych opisanym, pod warunkiem zachowania przez nie co najmniej minimalnych parametrów technicznych, jakościowych, estetycznych, funkcjonalnych itp. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisane przez zamawiającego, jest obowiązany wykazać poprzez dołączenie kart technicznych urządzeń i materiałów, że oferowany przez niego przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone przez zamawiającego.
- 3.4 Wspólny Słownik Zamówień:
 - 45111000-8: Roboty w zakresie burzenia, roboty ziemne
 - 45220000-5: Roboty inżynierskie i budowlane
 - 45262000-1: Specjalne roboty budowlane inne niż dachowe
 - 45300000-0: Roboty instalacyjne w budynkach
 - 45400000-1: Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
- 3.5 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Oferta niezawierająca pełnego zakresu prac zostanie odrzucona.
- 3.6 Realizacja wyłącznie pełnego zakresu prac.
- 3.7 Minimalny wymagany okres gwarancji na roboty budowlane wynosi 60 miesięcy, maksymalny 84 miesiące.
- 3.8 Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - roboty budowlane, rozbiórkowe, żelbetowe, wykończeniowe, dekarskie, konstrukcyjne, tynkarskie, murarskie;

- w zakresie instalacji sanitarnych: wod-kan, co, c.w.u., wentylacji,
 - w zakresie instalacji elektrycznych: CCTV, wykrywania i sygnalizacji pożaru, sieci LAN, elektrycznych wewnętrznych i zewnętrznych.
- 3.9 Zamawiający zaleca przed złożeniem oferty przeprowadzenie wizji lokalnej obiektu celem zapoznania się z warunkami inwestycji, po uprzednim ustaleniu terminu z kierownikiem obiektu – Arkadiusz Hrabia tel. 506 809 057.
- 3.10 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych pod rygorem odrzucenia oferty.
- 3.11 Zamawiający nie przewiduje udzielenia podobnych zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 3.12 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 3.13 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Maksymalny termin realizacji wynosi **180 dni kalendarzowych** licząc od dnia zawarcia umowy. Najwcześniejszy możliwy termin rozpoczęcia robót budowlanych – 2 września 2019 r.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA

- 5.1 O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy:
- a. spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego oraz
 - b. nie podlegają wykluczeniu.
- 5.2 Zamawiający nie formułuje żadnego wymagania w zakresie warunków udziału w postępowaniu dotyczących kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, ani w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej.
- 5.3 W odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, zamawiający wymaga, aby wykonawca wykazał że:
- a) nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – wykonał należycie, w szczególności zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończył **co najmniej dwie roboty budowlane w zakresie budowy, remontu bądź przebudowy, nadbudowy, rozbudowy budynków typu: budynek mieszkalny wielorodzinny, budynek kultury, nauki i oświaty, budynek służby zdrowia, opieki społecznej i socjalnej, budynek administracji publicznej, budynek zakwaterowania turystycznego i rekreacyjnego, budynek sportu i rekreacji, budynek biurowy i konferencyjny, budynek handlu, gastronomii i usług o wartości brutto każdej z nich nie niższej niż 2 mln zł brutto, przy czym zamawiający dopuszcza by wartość ta była sumą wartości robót realizowanych w ramach zespołu maksimum dwóch takich budynków.**
 - b) skieruje do realizacji zamówienia **co najmniej 1 osobę posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej oraz co najmniej 1 osobę pełniącą funkcję kierownika robót do kierowania robotami budowlanymi w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych oraz sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych.**
- 5.4 Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wykonawcę wobec, którego zaistnieją przesłanki do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz w art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

- 5.5 Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 5.6 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki udziału w postępowaniu muszą zostać spełnione łącznie przez wszystkich wykonawców.

5.8 POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

- a. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- b. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- c. Zamawiający żąda również dokumentów, które określają w szczególności zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu oraz sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia celem oceny czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów.
- d. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–14, 16–20 oraz w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- e. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane do realizacji których te zdolności są wymagane.
- f. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o którym mowa w ust. 1, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
- zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia.

5.9 WYKONAWCY UBIEGAJĄCY SIĘ WSPÓLNIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- a. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. konsorcja, spółki cywilne).
- b. W powyższym przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- c. Wykonawcy występujący wspólnie zobowiązani są do złożenia wraz ofertą pełnomocnictwa do ich reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, w formie szczegółowo określonej w pkt. 10.7 SIWZ.
- d. Jeżeli upoważnienie jednego z podmiotów do reprezentowania wykonawców występujących wspólnie w postępowaniu wynika z umowy regulującej współpracę tych podmiotów lub z innej czynności

prawnej należy załączyć ten dokument do oferty.

- e. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego zostanie wybrana, zamawiający zażąda złożenia przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

5.10 PODWYKONAWCY

- a. Wykonawca może powierzyć realizację części zamówienia podwykonawcom.
- b. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia, o którym mowa w art. 36a ust. 2 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- c. Szczegółowe informacje dotyczące podwykonawstwa, w tym wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo określone zostały w §10 oraz w §11 wzoru umowy (zał. 7 do SIWZ).
- d. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny wykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA

1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć wypełniony formularz oferty sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Do oferty wykonawca zobowiązany jest dołączyć:
 - a. aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu (zgodnie z załącznikiem nr 4 do SIWZ) oraz,
 - b. aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, że spełnia warunki udziału w postępowaniu (zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ)

UWAGA: Jeżeli wykonawca powołuje się na zasoby innego podmiotu oraz zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom - zamieszcza informacje w tym zakresie odpowiednio w oświadczeniu lub oświadczeniach, o których mowa powyżej,

oraz jeśli dotyczy:

- c. zobowiązanie innego podmiotu, o którym mowa w pkt. 5.9b SIWZ oraz dokumenty, o których mowa w pkt. 5.9c SIWZ,
 - d. pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia, o których mowa w pkt. 2a i 2b składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
 4. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający żąda oświadczenia wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych **wykonawca przekazuje zamawiającemu w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.** W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem

dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

5. **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia** w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj.:

5.1/ w celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej i zawodowej:

a. wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty (wzór wykazu stanowi zał. 5 do SIWZ) oraz

b. wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, posiadających uprawnienia zgodnie z pkt. 5.3b specyfikacji, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (wzór wykazu stanowi zał. 6 do SIWZ).

5.2/ w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych:

Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa powyżej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości. Dokumenty te powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6. Wykonawcy składają dokumenty/oświadczenia zgodnie z treścią Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
7. Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
8. Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. **INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

- 7.1 Zamawiający udziela wyjaśnień dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia na zasadach określonych w art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 7.2 W niniejszym postępowaniu wszelka korespondencja z zamawiającym odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem pkt. 7.3.
- 7.3 Forma pisemna (własnoręczny podpis) jest zastrzeżona dla składania:
- oferty wraz z załącznikami,
 - oświadczeń/dokumentów dotyczących grupy kapitałowej,
 - oświadczeń/dokumentów składanych przez wykonawców na podstawie art. 26 ust.2, ust.2f, ust.3 oraz ust.3a ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 7.4 Zamawiający uznaje, że wszelkie dane kontaktowe, wskazane w formularzu oferty umożliwią skuteczną korespondencję z wykonawcą, chyba, że wykonawca w trakcie postępowania wyraźnie wskaże zamawiającemu inne dane do komunikowania się.
- 7.5 Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami w godzinach: 7:30 - 15:30 od poniedziałku do piątku: Marek Wykusz - tel.32/266-34-26 w. dzial.techniczny@mosir.sosnowiec.pl (w zakresie merytorycznym) oraz Matylda Chacusi – tel. 32/266-34-26 w. 54, przetargi@mosir.sosnowiec.pl (w zakresie proceduralnym).

8. WADIUM

- 8.1 Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: **30 000,00 zł** (słownie: trzydzieści tysięcy złotych 00/100).
- 8.2 **Wadium należy wnieść w nieprzekraczalnym terminie do dnia 23 lipca 2019 r. do godz. 10:30.**
- 8.3 Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
- pieniądu,
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).
- 8.4 Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy zamawiającego: PKO BP S.A. 93 1020 2313 0000 3102 0579 7701 z dopiskiem:

Przebudowa budynku przy ul. 3 Maja 41w Sosnowcu

- 8.5 Za skutecznie wniesione wadium w pieniądzu zamawiający uzna wadium, które w wyznaczonym terminie znajduje się na rachunku zamawiającego.
- 8.6 Wadium wniesione w formie innej niż w pieniądzu należy złożyć w kasie głównej MOSiR w siedzibie zamawiającego (I piętro) w terminie określonym w pkt. 8.2.
- 8.7 Wadium wnoszone w formie innej niż w pieniądzu musi spełniać wymagania wynikające z ustawy Prawo zamówień publicznych, w szczególności określać bezwarunkowy, nieodwołalny obowiązek zapłaty na pierwsze żądanie Zamawiającego, w przypadkach określonych w ustawie, być ważne przez cały okres związania ofertą, określony w specyfikacji oraz musi być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
- 8.8 Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
- 8.9 Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium na okres związania ofertą.

- 8.10 Zamawiający zwraca oraz zatrzymuje wadium zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 8.11 Zamawiający zwraca wadium na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę w ofercie, a w przypadku braku takiego wskazania - na rachunek bankowy, z którego wadium zostało wniesione.

9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 9.1 Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
- 9.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 9.3 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

- 10.1 Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Oferta przesłana w formie elektronicznej zostanie odrzucona.
- 10.2 Oferta musi być napisana w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem, bądź niezmywalnym atramentem oraz czytelnie.
- 10.3 Proponuje się, aby wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane i złączone w sposób trwały, tj. uniemożliwiający wysunięcie się którejkolwiek z kartek.
- 10.4 Oferta musi być sporządzona według wzorów formularzy stanowiących załączniki do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Wykonawca może przedstawić ofertę na swoich formularzach, z zastrzeżeniem, że muszą one zawierać wszystkie informacje określone przez zamawiającego w przedłożonych wzorach.
- 10.5 Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, pod rygorem odrzucenia oferty.
- 10.6 Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy na każdym dokumencie. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, jeżeli nie wynika ono z innych dokumentów załączonych do oferty.
- 10.7 Jeśli osoba/osoby podpisująca/e ofertę działa/ją na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi:
- a) w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty,
 - b) być podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy (mocodawcę) oraz
 - c) zostać załączone do oferty - w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.
- 10.8 Zamawiający uznaje, że podpisem jest: złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli własnoręczny znak jest nieczytelny lub nie zawiera imienia i nazwiska to znak musi być uzupełniony napisem (np. w formie odcisku stempla), z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego. W przypadku braku możliwości zidentyfikowania podpisującego, zamawiający może uznać niedochowanie formy pisemnej przez wykonawcę.
UWAGA: Tzw. faksymile nie jest traktowany jako własnoręczny podpis. Oferta opatrzona faksymile zostanie odrzucona.
- 10.9 Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z pkt. 10.8.
- 10.10 WYMAGANA ZAWARTOŚĆ OFERTY:
1. formularz oferty - zał. nr 1 do SIWZ,
 2. oświadczenie o spełnianiu warunków - zał. nr 3 do SIWZ,

3. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - zał. nr 4 do SIWZ oraz jeśli dotyczy:
 4. oświadczenia/dokumenty dotyczące innego podmiotu (zgodnie z pkt. 5.9 b i 5.9 c)
 5. pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy.
- 10.11 Zamawiający proponuje, aby wykonawca zamieścił ofertę w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia opakowania oraz opatrzył je nazwą (firmą) i adresem wykonawcy wraz z dopiskiem:

Przebudowa budynku przy ul. 3 Maja 41 w Sosnowcu

NIE OTWIERAĆ przed 23 lipca 2019 r. godz. 11:00.

UWAGA! W przypadku braku powyższych danych zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem lub jej nieotwarcie w trakcie czynności otwierania ofert. Opis taki umożliwi również zwrot oferty wykonawcy w przypadku dostarczenia jej zamawiającemu po terminie. Jeżeli oferta złożona zostanie w innym miejscu, np. przez pracownika firmy kurierskiej zamawiający również nie bierze odpowiedzialności za jej nieprawidłowe przekazanie lub przypadkowe otwarcie.

- 10.12 Jeżeli wykonawca zastrzega, że informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępnione, część oferty, która zawiera te informacje należy umieścić w odrębnej kopercie oznaczonej napisem: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 10.13 Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian oraz czego dotyczą lub wycofaniu oferty. Powiadomienie to musi być opisane w sposób wskazany w pkt 10.11 oraz dodatkowo oznaczone słowami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
- 10.14 Zamawiający informuje, że umożliwi wgląd do jawnej części złożonych ofert w wyznaczonym przez siebie terminie - na pisemny wniosek zainteresowanego.
- 10.15 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

11. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 11.1 Wynagrodzenie w niniejszym postępowaniu ma charakter ryczałtowy.
- 11.2 Wynagrodzenie ryczałtowe jest to niezmienne wynagrodzenie Wykonawcy obejmujące wszystkie świadczenia konieczne do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z dokumentacją projektową (w tym STWiOR), SIWZ, umową, przepisami techniczno-budowlanymi, zasadami wiedzy technicznej oraz terminowego wykonania przedmiotu zamówienia. Wykonawca przy tak przyjętym wynagrodzeniu nie może żądać jego podwyższenia nawet, gdyby okazało się podczas realizacji zamówienia, że są konieczne do wykonania przedmiotu zamówienia i osiągnięcia celów w nim określonych roboty podstawowe, roboty tymczasowe i roboty towarzyszące, które nie wynikają wyraźnie z opisu robót zawartego w dokumentacji projektowej (w tym STWiOR), SIWZ lub postanowień umownych.
- 11.3 Przedmiar dołączony do SIWZ ma wyłącznie charakter pomocniczy, tj. mający ułatwić wykonawcy przygotowanie wyceny.
- 11.4 Wykonawca jest zobowiązany podać w formularzu ofertowym (zał. 1 do SIWZ) cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, wartość podatku VAT oraz cenę netto.
- 11.5 Cenę należy podać liczbowo i słownie. Wykonawca w swojej ofercie winien zaferować cenę

kompletną, jednoznaczną i ostateczną. Podana przez Wykonawcę w ofercie cena ustalana jest na cały okres obowiązywania umowy i nie podlega podwyższeniu.

- 11.6 Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów. Cena ta będzie brana pod uwagę przez komisję przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty. Cenę należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 11.7 W przypadku oczywistych omyłek rachunkowych niepowodujących istotnych zmian w treści oferty zamawiający poprawi je zgodnie z art. 87 ust. 2 pkt. 2 ustawy Pzp.
- 11.8 Sposób obliczenia ceny: zaoferowana cena powinna uwzględniać wszystkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentacji projektowej, specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) oraz projekcie umowy. Wykonawca w swojej ofercie winien zaoferować cenę kompletną, jednoznaczną i ostateczną. Zaoferowana przez Wykonawcę cena ustalana jest na cały okres obowiązywania umowy i nie podlega podwyższeniu. W cenie oferty należy uwzględnić zysk i wszelkie podatki. Zaoferowana cena winna uwzględniać wszystkie koszty poprzedzające wykonywanie robót budowlanych tj.:
- a. Określenia zapotrzebowania mocy cieplnej i elektrycznej w okresie prowadzenia robót budowlanych (celem wystąpienia przez Zamawiającego o zmniejszenie mocy).

W cenie oferty należy uwzględnić także wszystkie koszty generowane podczas realizacji robót budowlanych, po ich zakończeniu, w okresie gwarancyjnym oraz w okresie świadczenia serwisu, tj.:

- a. Zorganizowanie, utrzymanie i likwidacja placu budowy wraz z ogrodzeniem placu budowy szczelnym ogrodzeniem od początku podjęcia robót w terenie aż do oddania obiektu do użytkowania, zapleczem budowy i jego zasilaniem w energię elektryczną, ciepłą i wodę oraz odprowadzenie ścieków (Zamawiający wskaże punkty poboru wody i podłączenia do energii elektrycznej, przy czym Wykonawca zobowiązany jest do wykonania podłączeń własnym kosztem i staraniem).
- b. Robocizny oraz wynagrodzenia kierownika budowy i kierowników robót.
- c. Wszelkich materiałów i urządzeń.
- d. Sprzętu oraz środków transportu technologicznego niezbędnego do wykonania przedmiotu zamówienia.
- e. Zabezpieczenia drogi stanowiącej dojazd do placu budowy i poniesienia kosztów jej ewentualnej naprawy.
- f. Ewentualnych utrudnień z tytułu prowadzenia robót (np. zabezpieczenie dróg dojazdowych, utrudnienia wynikające z realizacji robót zleconych przez Zamawiającego oraz przez inne podmioty w bezpośrednim sąsiedztwie, czasowe wyłączenia mediów).
- g. Ochrony placu budowy.
- h. Świadczenia nadzoru autorskiego.
- i. Świadczenia specjalistycznych nadzorów (np. UDT, nadzoru właścicieli sieci uzbrojenia terenu).
- j. Przeprowadzenia wszelkich badań, prób, pomiarów itp. niezbędnych do odbiorów częściowych i odbioru końcowego robót.
- k. Przywrócenia terenów przyległych do stanu istniejącego przed rozpoczęciem robót.
- l. Wywozu i utylizacji materiałów rozbiórkowych i odpadów budowlanych.
- m. Sporządzenia dokumentacji powykonawczej w formie papierowej i formie elektronicznej (na nośniku CD lub DVD)
- n. Wszelkie inne niewymienione wyżej koszty konieczne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, a także innych robót, które wynikają z wiedzy technicznej oraz postanowień umowy i SIWZ w celu prawidłowego wykonania i przekazania przedmiotu umowy do eksploatacji.

- o. Realizacji bez wezwania wszelkich czynności serwisowych materiałów i urządzeń wymaganych przez ich producentów lub dostawców wraz z pokryciem kosztów wszystkich materiałów eksploatacyjnych i części zamiennych co najmniej do końca roku następującego po roku, w którym dokonano bezusterkowego odbioru robót.
- 11.9 W przypadku pojawienia się jakichkolwiek opłat, które w procesie odbiorowym miały ponieść zamawiający zostaną one refakturowane na wykonawcę (np. UDT, SANEPiD itp.).
- 11.10 Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzania własnym kosztem i staraniem wszelkich wymaganych czynności serwisowych (wraz z zapewnieniem wszystkich materiałów eksploatacyjnych i części zamiennych) co najmniej do końca roku, w którym nastąpi bezusterkowy odbiór robót. Czynności te dotyczyć będą tych materiałów i urządzeń oraz takiego zakresu czynności jaki wynika z wydanych dla nich dokumentów przez ich producentów i dostawców.

12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 12.1 Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego, pokój nr: 1.01 /sekretariat/ do dnia **23 lipca 2019 r. do godz. 10:30**. Godziny pracy zamawiającego: poniedziałek - piątek, 7:30 do 15:30.
- 12.2 Otwarcie ofert nastąpi w dniu: **23 lipca 2019 r. o godz. 11:00** w siedzibie zamawiającego, pokój nr 1.16: sala konferencyjna.
- 12.3 Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 12.4 Podczas otwarcia ofert zamawiający poda informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp, które zamieści niezwłocznie po otwarciu ofert na stronie internetowej.

13. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- 13.1 Zamawiający dokona oceny ofert zgodnie z poniższymi kryteriami oceny ofert:
 - 1. cena: 60%,
 - 2. skrócenie terminu realizacji zamówienia: 20%,
 - 3. okres gwarancji 20%.
- 13.2 Punkty przyznawane za podane w pkt 13.1 kryteria będą liczone według następującego wzoru:

1.	Cena: 60% Liczba punktów = $(C_{min}/C_{of}) * 100 * waga$, gdzie: C _{min} - najniższa cena brutto spośród złożonych ofert C _{of} - cena brutto badanej oferty Oferta zostanie odrzucona jeżeli wykonawca nie wypełni w ogóle formularza ofertowego w tym zakresie, a informacja ta nie będzie wynikać z żadnego innego dokumentu załączonego do oferty.
----	---

2.	<p>Skrócenie terminu wykonania zamówienia: 20%</p> <p>Zamawiający przydzieli następujące punkty za skrócenie terminu wykonania zamówienia, tj. jeżeli wykonawca zaproponuje skrócenie terminu wykonania o:</p> <ul style="list-style-type: none">1 dzień kalendarzowy – ilość przyznanych punktów: 0,52 dni kalendarzowe – ilość przyznanych punktów: 13 dni kalendarzowe – ilość przyznanych punktów: 24 dni kalendarzowe – ilość przyznanych punktów: 2,55 dni kalendarzowych – ilość przyznanych punktów: 36 dni kalendarzowych – ilość przyznanych punktów: 3,57 dni kalendarzowych – ilość przyznanych punktów: 48 dni kalendarzowych – ilość przyznanych punktów: 4,59 dni kalendarzowych – ilość przyznanych punktów: 510 dni kalendarzowych – ilość przyznanych punktów: 5,511 dni kalendarzowych – ilość przyznanych punktów: 612 dni kalendarzowych – ilość przyznanych punktów: 6,513 dni kalendarzowych – ilość przyznanych punktów: 714 dni kalendarzowych – ilość przyznanych punktów: 7,515 dni kalendarzowych – ilość przyznanych punktów: 816 dni kalendarzowych – ilość przyznanych punktów: 8,517 dni kalendarzowych – ilość przyznanych punktów: 918 dni kalendarzowych – ilość przyznanych punktów: 9,519 dni kalendarzowych – ilość przyznanych punktów: 1020 dni kalendarzowych – ilość przyznanych punktów: 10,521 dni kalendarzowych – ilość przyznanych punktów: 1122 dni kalendarzowych – ilość przyznanych punktów: 1223 dni kalendarzowych – ilość przyznanych punktów: 1324 dni kalendarzowych – ilość przyznanych punktów: 1425 dni kalendarzowych – ilość przyznanych punktów: 1526 dni kalendarzowych – ilość przyznanych punktów: 1627 dni kalendarzowych – ilość przyznanych punktów: 1728 dni kalendarzowych – ilość przyznanych punktów: 1829 dni kalendarzowych – ilość przyznanych punktów: 1930 dni kalendarzowych – ilość przyznanych punktów: 20 <p>UWAGA: Jeżeli wykonawca nie skróci w ogóle terminu wykonania – otrzyma 0 pkt, a jeśli zaoferuje skrócenie terminu wykonania dłuższe niż 30 dni kalendarzowych, zamawiający przyjmie to jako 30 dni kalendarzowych. Ponadto termin skrócenia wykonania należy podać wyłącznie w „pełnych” dniach.</p> <p>Oferta zostanie odrzucona jeżeli wykonawca nie wypełni w ogóle formularza ofertowego w tym zakresie, a informacja ta nie będzie wynika z żadnego innego dokumentu załączonego do oferty.</p>
----	---

3. Okres gwarancji: 20%

Liczba punktów = $(Gof/Gmax) * 100 * waga$, gdzie:

Gof - okres gwarancji wskazany w badanej ofercie

Gmax - najdłuższy okres gwarancji spośród złożonych ofert

UWAGA: Zamawiający przyjmuje minimalny okres gwarancji 60 miesięcy, a maksymalny 84 miesiące, licząc od daty bezusterkowego protokołu odbioru robót. Jeżeli wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 84 miesiące to zamawiający do oceny oferty przyjmie okres 84 miesiące. Jeżeli wykonawca różnicuje okresy gwarancji ocenie podlegać będzie gwarancja najkrótsza.

- 13.3 Za najkorzystniejszą ofertę zamawiający uzna ofertę wykonawcy niepodlegającego wykluczeniu, która uzyska najwyższą liczbę punktów przyznanych łącznie w ramach każdego z ustalonych kryteriów oraz ofertę, która nie podlega odrzuceniu.
- 13.4 Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.
- 13.5 Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 14. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**
- 14.1 Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Prawo zamówień publicznych, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni - jeżeli zostanie przesłane w inny sposób. Zawarcie umowy będzie możliwe przed upływem terminów, o których mowa powyżej, jeżeli wystąpią okoliczności wymienione w art. 94 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 14.2 O miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający powiadomi wybranego wykonawcę odrębnym pismem.
- 14.3 Wykonawca zobowiązuje się do przekazania zamawiającemu niezbędnych informacji dotyczących osób zawierających umowę oraz osób upoważnionych do kontaktów w ramach realizacji umowy.
- 14.4 O ile umocowanie do podpisania umowy przez osoby reprezentujące wykonawcę nie wynika z dokumentów złożonych wraz z ofertą, należy okazać dokumenty potwierdzające takie umocowanie zamawiającemu przed podpisaniem umowy.
- 14.5 W przypadku wyboru oferty wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcja, spółki cywilne) zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców, z uwagi na fakt ponoszenia solidarnej odpowiedzialności za wykonanie umowy.
- 14.6 Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych

ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, określone w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 15.1 Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5 % całkowitej ceny ofertowej**.
- 15.2 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy jest wnoszone, przechowywane oraz zwracane na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 15.3 Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego.
- 15.4 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w innej formie niż pieniężna, powinno mieć charakter bezwarunkowy, być nieodwołalne, a wynikające z niego świadczenie pieniężne powinno być płatne na pierwsze pisemne żądanie zapłaty zamawiającego i wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
- 15.5 Szczegółowe wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy określone zostały w §18, §19 oraz §20 wzoru umowy (zał. 7 do SIWZ).

16. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

Istotne dla stron postanowienia określone zostały we wzorze umowy - załącznik nr 7 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej ujęte w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

18. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, zamawiający informuje, że:

- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Sosnowcu, ul. 3 Maja 41, 41-200 Sosnowiec;
- b) inspektorem ochrony danych osobowych jest pracownik wyznaczony przez Dyrektora Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Sosnowcu jest pracownik, z którym można się skontaktować: e-mail: iod@mosir.sosnowiec.pl;
- c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na „Przebudowa budynku przy ul. 3 Maja 41 w Sosnowcu” prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;

- d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy; zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (tj. Dz.U z 2011 nr 14, poz. 67 z późn. zm.) te czki aktowe będą przechowywane w archiwum zakładowym przez okres 5 lat w przypadku dokumentacji zamówień publicznych oraz 10 lat w przypadku umów zawartych w wyniku postępowania w trybie zamówień publicznych;
- f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- h) posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (przy czym korzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników)
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- i) nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

19. POZOSTAŁE INFORMACJE

19.1 Do spraw nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

19.2 Załącznikami do niniejszej specyfikacji są:

Numer załącznika	Nazwa załącznika
1	Formularz oferty
2	Dokumentacja projektowa (projekt budowlany, projekt wykonawczy, przedmiar

Przebudowa budynku przy ul. 3 Maja 41 w Sosnowcu

	robót), specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót
3	Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
4	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
5	Wykaz wykonanych robót budowlanych – wzór
6	Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia - wzór
7	Wzór umowy
8	Decyzja o pozwoleniu na budowę nr 967/18 z dnia 2.11.2018 roku

DYREKTOR
J. Górak
Jerzy Górak