

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Sosnowcu
ul. 3-go Maja 41
41 – 200 Sosnowiec

**ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT
NA NAJEM PUNKTU HANDLOWEGO USYTUOWANEGO
NA TERENIE PŁYWALNI LETNIEJ PRZY UL. WOJSKA POLSKIEGO 181**

Niniejszym informuję, iż Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Sosnowcu w okresie od dnia 26 czerwca 2015r. do dnia 30 września 2015 roku zamierza wynająć na terenie Pływalni Letniej przy ul. Wojska Polskiego 181 jedno miejsce tj. niezabudowaną część działki nr 483 obręb 0012 o powierzchni 4 m² z dostępem do energii, na którym najemca będzie mógł postawić przenośny punkt handlowy, nietrwale związany z gruntem (oznaczony jako punkt nr 1) z przeznaczeniem pod działalność handlową: sprzedaż waty cukrowej, popcornu.
Usytuowanie wyżej wymienionego miejsca przedstawia załącznik mapowy.

1. Przedmiot oferty:

Określenie warunków finansowych z tytułu wynajmu przez Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji na rzecz Oferenta pojedynczego punktu handlowego.

2. Formularz ofertowy:

Oferty należy składać na formularzu ofertowym dostępnym na stronie internetowej www.mosir.sosnowiec.pl.

3. Termin i miejsce składania ofert:

Oferty należy składać w terminie do dnia 25.06.2015 do godziny 12.00, w siedzibie Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji przy ulicy 3 Maja 41 w Sosnowcu, w zamkniętych, nieuszkodzonych kopertach z dopiskiem "Oferta na najem punktu handlowego ul. Wojska Polskiego 181".

W przypadku przesłania oferty drogą pocztową, za datę złożenia przyjmuje się jej wpływ do Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji.

4. Sposób sporządzenia oferty:

Formularz ofertowy musi zostać podpisany przez oferenta/osobę uprawnioną do reprezentowania oferenta, bądź przez pełnomocnika oferenta. W przypadku złożenia oferty przez pełnomocnika do formularza ofertowego należy dołączyć oryginał/uwierzytelniony odpis pełnomocnictwa.

5. Kryteria oceny oferty:

Przyjmuje się następujące kryterium oceny złożonych ofert:

- Wysokość oferowanego czynszu miesięcznego z tytułu najmu punktu handlowego.

6. Uprawnienia Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji:

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Sosnowcu zastrzega sobie prawo:

- Odrzucenia ofert złożonych po terminie lub ofert niespełniających wymagań określonych w niniejszym ogłoszeniu.
- Zamknięcia postępowania bez wyboru żadnej oferty.
- Unieważnienia całości lub części niniejszego postępowania, bez podania przyczyn.

7. Informacje dodatkowe:

Dodatkowych informacji w przedmiocie niniejszego postępowania udziela Leszek Rakoczy - Kierownik Pływalni Letniej przy ul. Wojska Polskiego 181 w Sosnowcu, nr telefonu 691 741 474.

D Y R E K T O R

R A F A Ł Ł Y D E K

FORMULARZ OFERTOWY

1. Dane Oferenta:

Imię i nazwisko oraz miejsce prowadzenia działalności gospodarczej (w przypadku osób fizycznych), firma, adres siedziby oraz nr KRS (w przypadku osób prawnych):

.....
.....
.....

2. Oferta:

Niniejszym składam ofertę na najem punktu handlowego usytuowanego na terenie Pływalni Letniej przy ul. Wojska Polskiego 181 w Sosnowcu w okresie od 26 czerwca 2015 roku do 30 września 2015 roku.

Tytułem miesięcznego czynszu za najem proponuję kwotę zł brutto (słownie: złotych).

W punkcie handlowym będzie prowadzona następująca działalność: sprzedaż waty cukrowej i popcornu.

3. Załączniki:

- Pełnomocnictwo (jeżeli Oferent jest reprezentowany przez pełnomocnika).

.....
Miejscowość i data

.....
czytelny podpis Oferenta

D Y R E K T O R


RAFAŁ LYDEK

Zarządzenie nr 14/2015

Dyrektora Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Sosnowcu

z dnia 4 marca 2015 roku

w sprawie powołania Komisji konkursowej do przeprowadzenia konkursu na wynajem nieruchomości gruntowej

Zgodnie z § 8 ust. 3 Statutu Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Sosnowcu nadanego Uchwałą Nr 1016 / LXIII / 2014 Rady Miejskiej w Sosnowcu z dnia 19 maja 2014 roku i § 6 ust. 2 pkt. c Regulaminu Organizacyjnego Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Sosnowcu,

zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Powołać komisję konkursową składzie osobowym:

- a) Łaszek Rakoczy – Kierownik Pływalni Leśnicz przy ulicy Wojska Polskiego 181 - Przewodniczący Komisji,
- b) Tomasz Burtan – Kierownik Pływalni Krzywej przy ulicy Hubala Dobrzańskiego 99 – Zastępca Przewodniczącego Komisji,
- c) Justyna Baryżel – Pomoc administracyjna – Sekretarz Komisji.

do przeprowadzenia konkursu na wynajem niezabudowanej części nieruchomości gruntowej na terenie Pływalni Leśnicz przy ulicy Wojska Polskiego 181.

2. Komisja działa w oparciu o „Regulamin Pracy Komisji konkursowej do przeprowadzenia konkursu na wynajem nieruchomości gruntowej”, który stanowi załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierzam Przewodniczącemu komisji konkursowej.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

D Y R E K T O R

RAFAŁ ŁYDEK

**REGULAMIN
PRACY KOMISJI KONKURSOWEJ DO PRZEPROWADZENIA KONKURSU NA WYNAJEM
NIERUCHOMOŚCI GRUNTOWEJ**

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Konkurs na wynajem nieruchomości gruntowej przeprowadza Komisja konkursowa (dalej „Komisja”) powołana zarządzeniem Dyrektora Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Sosnowcu.
2. Komisja działa według zasad określonych w niniejszym Regulaminie.
3. Zadaniem Komisji jest wyłonienie i przedstawienie Dyrektorowi Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Sosnowcu najemców nieruchomości gruntowej.
4. Prace Komisji prowadzone są, jeżeli w posiedzeniu bierze udział co najmniej 2/3 jej członków.
5. Członek Komisji na swój wniosek lub z urzędu zostaje wyłączony z pracy Komisji, jeżeli oferentem jest jego małżonek, krewny lub powinowaty do drugiego stopnia pokrewieństwa włącznie albo pozostaje z oferentem w innym stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości co do jego bezstronności.

§ 2

Tryb zwoływania i pracy Komisji

1. Komisja podejmuje czynności po upływie terminu składania ofert.
2. Przewodniczący Komisji ustala termin i miejsce posiedzenia Komisji.
3. Pracą Komisji kieruje jej przewodniczący.
4. Do zadań Komisji należy:
 - 1) otwarcie ofert i ich ocena pod względem wymagań formalnych,
 - 2) ocena ofert i wybór najkorzystniejszej oferty,
 - 3) sporządzenie protokołu z prac komisji,
 - 4) przekazanie wyników konkursu wraz z jego dokumentacją Dyrektorowi.
5. Komisja działa do dnia zawarcia z wybranym oferentem umowy cywilno-prawnej.

§ 3

Tryb przeprowadzania konkursu

1. Komisja rozpoczyna postępowanie od sprawdzenia czy oferty kandydatów zostały złożone w terminie.
2. Komisja analizuje oferty pod względem ich zgodności z ogłoszonym formularzem ofertowym.
3. Oferty nie spełniające wymagań podlegają odrzuceniu.
4. Komisja wybiera najkorzystniejszą ofertę, stosując kryteria oceny ofert określone w punkcie 5 zaproszenia.
5. Z prac komisji sporządza się protokół. Protokół podpisują członkowie komisji uczestniczące w jej pracach.
6. Protokół wraz z propozycją najkorzystniejszej oferty komisja przekazuje Dyrektorowi MOSiR.

§ 4

Informacja o wynikach konkursu

Informacja o wyniku konkursu jest upowszechniana przez umieszczenie na tablicy ogłoszeń Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Sosnowcu, opublikowana w Biuletynie Informacji Publicznej MOSiR.

D Y R E K T O R

RAFAŁ LYDEK