

Sosnowiec, 8.1.2020 roku

Numer procedury: I/IBS/2020

**Zapytanie ofertowe dla zamówienia publicznego
o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro**

W związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego zwracam się z prośbą o przedstawienie oferty cenowej wykonania zamówienia obejmującego:

zakup wraz z dostawą: **Zakup i dostawa oryginalnych tuszy i tonerów do obiektów MOSiR w Sosnowcu**
(precyzyjny opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik)

Oprócz ceny proszę również o podanie:

- możliwego czasu dostawy po zamówieniu telefonicznym (maksymalnie do 24h)
- warunków gwarancji

Zastrzeżenie:

- czy przewiduje się realizację zamówienia przez podwykonawców - tak/nie (w przypadku udzielenia odpowiedzi „tak” należy dołączyć do oferty wzór umowy z podwykonawcą)

.....

(inne informacje ważne dla Zamawiającego)

Kryterium oceny ofert stanowić będzie **cena**

Ofertę zawierającą żądane informacje proszę złożyć do dnia **15.1.2020**

Dopuszcza się złożenie oferty:

- w formie pisemnej na adres: **MOSiR ul. 3 Maja 41, 41-200 Sosnowiec**
(adres Zamawiającego)
- za pośrednictwem poczty elektronicznej **it@mosir.sosnowiec.pl**
(adres e-mail)

W przypadku wybrania Państwa oferty zostaną Państwo poinformowani o terminie podpisania umowy.

(zapis w zależności od wartości zamówienia)

.....

podpis