

ZARZĄDZENIE NR 12/2017
Dyrektora Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Sosnowcu
z dnia 14 marca 2017 roku

w sprawie powołania Komisji inwentaryzacyjnej do przeprowadzenia inwentaryzacji zdawczo-odbiorczych w obiektach Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Sosnowcu.

Na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994r o rachunkowości (tekst jednolity Dz.U. z 2016 roku poz. 1047) oraz Instrukcji Inwentaryzacyjnej wprowadzonej Zarządzeniem Nr 66/2013 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Sosnowcu z dnia 11 października 2013 roku z późniejszymi zmianami,

zarządzam co następuje:

§ 1

Powołać Komisję inwentaryzacyjną w składzie osobowym:

- | | |
|------------------------------|----------------------|
| 1. Przewodniczący Komisji | - Janusz Kapka |
| 2. Zastępca Przewodniczącego | - Katarzyna Grobelna |
| 3. Sekretarz | - Justyna Bartyzel |
| 4. Członek Komisji | - Adrian Oponowicz |

do przeprowadzenia i rozliczenia inwentaryzacji zdawczo-odbiorczych składników majątkowych w obiektach Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Sosnowcu, w których z dniem 9 marca 2017 roku nastąpiła zmiana na stanowisku Kierownika tj.:

1. Kompleks Piłkarski przy ul. Kresowej 1 (OB1)
2. Kąpielisko Stawiki przy ul. Kresowej (OB17)
3. Kompleks Sportowy przy al. Mireckiego 31 (OB2)
4. Hala Widowiskowo-Sportowa przy ul. Żeromskiego 9 (OB5)
5. Park Dietla przy ul. Żeromskiego (OB20)
6. Pawilon Sportowy przy ul. Starzyńskiego 50 (OB10)
7. Stadion Piłkarski przy ul. Gałczyńskiego 9 (OB11)
8. Stadion Zimowy przy ul. Zamkowej 4 (OB12)
9. Skate Park przy ul. Zamkowej (OB19)
10. Skate Park przy ul. Jasińskiego (OB21)
11. Lodowisko sezonowe przy al. Zwycięstwa (OB22)
12. Pływalnia Letnia przy ul. Wojska Polskiego 181(OB14)
13. Korty Tenisowe przy ul. Szkolnej 4b (OB15)
14. Stadion Lekkoatletyczny im. Stefana Płatka przy al. Mireckiego 4 (OB24).

§ 2

1. Inwentaryzacja, o której mowa w § 1 winna być przeprowadzona w terminie od dnia 27 marca 2017 roku do dnia 21 kwietnia 2017 roku przy zastosowaniu technik zgodnych z § 3 obowiązującej w jednostce Instrukcji inwentaryzacyjnej.
2. Inwentaryzacja winna być przeprowadzona w obecności osoby zdającej składniki majątku i osoby przyjmującej odpowiedzialność za te składniki.



§ 3

Rozliczenie wyników inwentaryzacji winno następować niezwłocznie po zakończeniu czynności inwentaryzacyjnych w poszczególnych obiektach jednak nie później niż w terminie 7 dni od wyjaśnienia ewentualnych różnic inwentaryzacyjnych.

Protokół końcowy z przeprowadzonej inwentaryzacji w obiektach określonych w § 1 winien być złożony Kierownikowi jednostki w terminie 14 dni od daty rozliczenia ostatniego zinwentaryzowanego obiektu.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierzam Przewodniczącemu Komisji Inwentaryzacyjnej.

§ 5

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam Głównemu Księgowemu.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

p.o. DYREKTORA
J. Górak
Jerzy Górak