

ZARZĄDZENIE NR 15/2016

Dyrektora Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Sosnowcu
z dnia 5 lutego 2016 roku

w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Klimontowskiego Centrum Aktywności Rodzinnej w Sosnowcu przy ul. Hubala-Dobrzańskiego 99

Na podstawie § 8 ust.3 Statutu Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Sosnowcu oraz na podstawie § 6 ust. 2 pkt. c Regulaminu Organizacyjnego Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Sosnowcu

zarządzam :

§ 1

1. Wprowadzić „Regulamin Klimontowskiego Centrum Aktywności Rodzinnej w Sosnowcu przy ul. Hubala-Dobrzańskiego 99” w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszego Zarządzenia.
2. Traci moc dotychczas obowiązujący Regulamin Pływalni Krytej przy ul. Hubala-Dobrzańskiego 99, wprowadzony Zarządzeniem Nr 28/2014 z dnia 8 kwietnia 2014 roku Dyrektora Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Sosnowcu.

§ 2

Treść zarządzenia podlega niezwłocznemu upublicznieniu na stronie internetowej Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Sosnowcu oraz w Klimontowskim Centrum Aktywności Rodzinnej w Sosnowcu przy ul. Hubala-Dobrzańskiego 99.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierzam kierownikowi Klimontowskiego Centrum Aktywności Rodzinnej oraz Działu Rozwoju i Promocji Sportu.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR

RAFAŁ ZYDEK

REGULAMIN KLIMONTOWSKIEGO CENTRUM AKTYWNOŚCI RODZINNEJ PRZY ULICY HUBALA-DOBRZAŃSKIEGO 99

I. ZASADY OGÓLNE

1. Zarządcą Klimontowskiego Centrum Aktywności Rodzinnej jest jednostka budżetowa Gminy Sosnowiec - Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Sosnowcu.
2. Klimontowskie Centrum Aktywności Rodzinnej jest czynne w godzinach 6.00 - 23.00 z uwzględnieniem dokonanych rezerwacji i zatwierdzonych harmonogramów zajęć grupowych.
3. Użytkownikami Klimontowskiego Centrum Aktywności Rodzinnej mogą być wyłącznie osoby, które zaakceptowały postanowienia niniejszego regulaminu oraz zobowiązały się do jego stosowania.
4. Pracownicy obsługi Klimontowskiego Centrum Aktywności Rodzinnej mają prawo wydawać użytkownikom wytyczne/polecenia o charakterze porządkowym i organizacyjnym. Nie zastosowanie się do poleceń/wytycznych będzie traktowane jako nie przestrzeganie postanowień niniejszego regulaminu.
5. Użytkownicy zobowiązani są do bezwzględnego podporządkowania się komunikatom oraz sygnałom o charakterze ostrzegawczym lub informacyjnym.
6. Na terenie Klimontowskiego Centrum Aktywności Rodzinnej obowiązuje zakaz:
 - spożywania alkoholu oraz używania środków odurzających i psychotropowych,
 - wstępu dla osób znajdujących się w stanie wskazującym na spożycie napojów alkoholowych lub będących pod wpływem substancji odurzających i psychotropowych,
 - wnoszenia przedmiotów stanowiących zagrożenie dla zdrowia i życia użytkowników,
 - biegania, popychania oraz zachowywania się w sposób zagrażający bezpieczeństwu własnemu oraz innych użytkowników Klimontowskiego Centrum Aktywności Rodzinnej,
 - wszczynania fałszywych alarmów,
 - zaśmiecania i zanieczyszczania pomieszczeń,
 - niszczenia urządzeń i wyposażenia obiektu,
 - przemieszczania wyposażenia ruchomego bez zgody obsługi Klimontowskiego Centrum Aktywności Rodzinnej,
 - wnoszenia sprzętu muzycznego,
 - palenia tytoniu oraz e-papierosów,
 - wprowadzania zwierząt,
 - wnoszenia przedmiotów utrudniających komunikację w obiekcie.
7. Dzieci do lat 13 mogą przebywać w Klimontowskim Centrum Aktywności Rodzinnej wyłącznie pod opieką osób pełnoletnich. Osoby te ponoszą pełną odpowiedzialność za będące pod ich opieką dzieci i odpowiadają za wszelkie szkody przez nie wyrządzone. Opiekun płaci za pobyt według obowiązującego cennika.
8. Bez zgody Zarządcy, zabrania się prowadzenia na terenie obiektu jakiegokolwiek działalności zarobkowej, a w szczególności działalności handlowej, marketingowej i usługowej, rozprowadzania ulotek, sprzedaży towarów, oferowania i wykonywania usług.
9. Zarządca nie ponosi odpowiedzialności za utratę, uszkodzenie lub zniszczenie rzeczy wniesionych na teren Klimontowskiego Centrum Aktywności Rodzinnej.
10. Zarządca nie ponosi odpowiedzialności za utratę, uszkodzenie lub zniszczenie rzeczy, które zazwyczaj nie bywają wnoszone na teren obiektu przez użytkowników, chyba że szkoda powstała z winy umyślnej lub rażącego niedbalstwa pracownika Klimontowskiego Centrum Aktywności Rodzinnej.
11. Zarządca nie ponosi odpowiedzialności za wypadki i zdarzenia spowodowane nie przestrzeganiem postanowień niniejszego regulaminu przez użytkowników obiektu.
12. Użytkownicy Klimontowskiego Centrum Aktywności Rodzinnej odpowiadają na zasadach ogólnych za wszelkie szkody wyrządzone ich działaniem lub zaniechaniem.
13. Na terenie Klimontowskiego Centrum Aktywności Rodzinnej znajduje się system monitoringu wizyjnego wraz z zapisem a nagrania z kamer mogą być podstawą do pociągnięcia do odpowiedzialności w stosunku do użytkowników, którzy nie stosują się do regulaminu oraz instrukcji. Zarządca gwarantuje, iż monitoring prowadzony jest w sposób nie naruszający dóbr osobistych oraz godności użytkowników.

II. ZASADY KORZYSTANIA Z PŁYWALNI

1. Z Pływalni korzystać mogą wyłącznie osoby, które zaakceptowały postanowienia niniejszego regulaminu, a ponadto uiściły opłatę za wstęp.
2. Wejście w strefę naliczania opłat oraz przydział szafek odbywa się w kasie - poprzez wydanie biletu i transpondera.
3. Wyjście z pływalni jest możliwe jedynie po uprzednim rozliczeniu się w kasie.
4. Osoby, których stan wskazuje na spożycie alkoholu nie będą wpuszczane na teren pływalni.
5. Przed wejściem na teren hali basenowej użytkownicy zobowiązani są do zmiany obuwia na czyste klapki basenowe, następnie skorzystania z szatni i pozostawienia tam okryć wierzchnich wraz z obuwem zewnętrznym.
6. Przed opuszczeniem szatni należy sprawdzić, czy szafka została zamknięta.
7. Przed wejściem na halę basenową użytkownicy zobowiązani są do kąpieli pod prysznicem z użyciem środków myjących.
8. Po wyjściu z toalety należy ponownie umyć się pod prysznicem z użyciem środków myjących.
9. Na terenie Pływalni obowiązuje zakaz:
 - wchodzenia do wody wbrew zakazowi ratownika oraz w czasie prowadzenia akcji ratowniczej, bezpieczeństwu własnemu oraz innych użytkowników Pływalni,
 - wrzucania do wody jakichkolwiek przedmiotów,
 - wykonywania ćwiczeń gimnastycznych na drabinkach wejściowych i poręczach,
 - wchodzenia i wychodzenia z basenu poza miejscami do tego przeznaczonymi (drabinki),
 - wchodzenia na stanowiska ratownicze oraz używania sprzętu ratowniczego poza sytuacjami wymagającymi ratowania zdrowia lub życia ludzkiego,
 - używania mydła i środków chemicznych na terenie hali basenowej,
 - używania kosmetyków w szklanych opakowaniach,
 - spożywania jakichkolwiek produktów żywnościowych na hali basenowej, pomieszczeniach przebieralni i natryskach,
 - pozostawiania kłapek basenowych w strefach komunikacji i przelewów basenowych,
 - używania własnego sprzętu pływającego pontonów, materacy, itp.
 - pozostawiania bez nadzoru dzieci nieumiejących pływać.
10. Użytkownicy zobowiązani są używać strojów kąpielowych tj:
 - kobiety - stroju kąpielowego jedno lub dwuczęściowego,
 - mężczyźni - kąpielówek.
11. Strój kąpielowy powinien spełniać wymogi higieniczne oraz estetyczne. Strój nie może posiadać elementów mogących stanowić zagrożenie dla zdrowia lub życia użytkowników.
12. Użytkownicy zobowiązani są niezwłocznie powiadomić obsługę Pływalni o wszelkich wypadkach bądź o stwierdzonych okolicznościach stwarzających zagrożenie dla zdrowia i życia.
13. Z Pływalni nie wolno korzystać osobom ze schorzeniami skóry, otwartymi lub gojącymi się ranami, a także chorym na choroby zakaźne lub inne choroby mogące spowodować zagrożenie dla zdrowia i życia ludzkiego.
14. Dzieci do lat 3 mogą korzystać z Pływalni tylko w specjalnych pieluchomajtkach.
15. Dzieci do lat 7 mogą przebywać na terenie pływalni i korzystać z kąpieli wyłącznie pod opieką i nadzorem rodziców lub opiekunów, którzy zakupują bilet i wchodzi wraz z dzieckiem w stroju kąpielowym.
16. Osoby znajdujące się w złym stanie zdrowia, sprawności bądź samopoczucia, a także kobiety w ciąży, powinny korzystać z Pływalni i jej urządzeń ze szczególną ostrożnością, stosownie do ich stanu zdrowia. Zarządca nie ponosi odpowiedzialności za konsekwencje zdrowotne spowodowane korzystaniem z Pływalni przez te osoby.
17. O wszelkich skaleczeniach, urazach oraz innych dolegliwościach należy niezwłocznie poinformować ratownika.
18. Osoby nie umiejące pływać mogą korzystać wyłącznie z oznaczonych stref dla osób nie umiejących pływać.
19. Grupy zorganizowane muszą mieć co najmniej jednego opiekuna na 15 uczestników, który odpowiada za swoich podopiecznych przez cały okres przebywania na terenie Pływalni.
20. Opiekun grupy po wejściu na halę basenową zobowiązany jest skontaktować się z ratownikiem celem ustalenia zasad kąpieli.
21. Zabrania się prowadzenia na basenie jakichkolwiek zajęć „edukacyjnych” związanych z nauką pływania bez zgody zarządcy obiektu.
22. Zajęcia mogą się odbywać tylko w obecności ratowników.
23. W razie niebezpieczeństwa ratownik może zarządzić natychmiastowe wyjście z wody.

24. Osoby niszczące sprzęt lub urządzenia pływalni ponoszą odpowiedzialność materialną za wyrządzone szkody.
25. Noszenie okularów i szkieł kontaktowych odbywa się na własne ryzyko Użytkownika.
26. Korzystanie z suszarek i innego sprzętu elektrycznego może odbywać się jedynie w strefie suchej obiektu.
27. Pracownicy obsługi uprawnieni są do czasowego ograniczania wstępu na Pływalnię ze względu na osiągnięcie maksymalnego limitu Użytkowników.

III. ZASADY KORZYSTANIA Z SAUNY

1. Z Sauny korzystać mogą wyłącznie osoby, które zaakceptowały postanowienia niniejszego regulaminu, oraz uiściły opłatę za korzystanie z Pływalni.
2. Osoby poniżej 18 roku życia mogą korzystać z Sauny tylko pod opieką rodziców lub opiekunów prawnych i tylko na ich odpowiedzialność.
3. Z Sauny nie mogą korzystać osoby z przeciwwskazaniami medycznymi.
4. Osoby korzystające z Sauny powinny posiadać ręcznik do wycierania ciała i ręcznik do położenia na siedzisko lub owinięcia tułowia.
5. Przed wejściem do Sauny należy:
 - umyć całe ciało i osuszyć dokładnie ręcznikiem,
 - zdjąć biżuterię oraz wszystkie inne przedmioty metalowe,
 - zdjąć stroje kąpielowe z dodatkiem środków syntetycznych i sztucznych.
6. Z Sauny należy korzystać w pozycji siedzącej lub leżącej.
7. Zakazuje się wchodzenia w obuwiu na ławki w saunie.
8. Zaleca się stosowanie cyklu pobytowego w saunie polegającego na nagrzewaniu i krótkim schłodzeniu ciała np. 2 - 3 razy x 10 - 15 minut. Maksymalnie ok. 30 minut dziennie.
9. Ze względów bezpieczeństwa w Saunie muszą przebywać minimum 2 osoby. Maksymalna ilość osób mogących przebywać w saunie to 6 osób.
10. Zabrania się: dotykania i manipulowania przy urządzeniach elektrycznych i grzewczych, polewania pieca. Wodą.
11. Regulacja temperatury i wilgotności w Saunie należy do pracowników obsługi (nie wolno samodzielnie zmieniać parametrów).
12. Za skutki zdrowotne przebywania w Saunie Zarządca nie ponosi odpowiedzialności.

IV. ZASADY KORZYSTANIA Z SIŁOWNI

1. Z Siłowni korzystać mogą wyłącznie osoby, które zaakceptowały postanowienia niniejszego regulaminu, a ponadto uiściły opłatę za wstęp.
2. Wejście w strefę naliczania opłat oraz przydział szafek odbywa się w kasie - poprzez wydanie biletu i transpondera.
3. Wyjście z Siłowni jest możliwe jedynie po uprzednim rozliczeniu się w kasie.
4. Z zastrzeżeniem pkt. 5, z Siłowni mogą korzystać wyłącznie osoby pełnoletnie.
5. Młodzież w wieku 16-17 lat, może korzystać z siłowni wyłącznie po wyrażeniu zgody przez rodziców/opiekunów prawnych. Warunkiem dopuszczenia do zajęć jest złożenie w kasie obiektu prawidłowo wypełnionego formularza stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
6. Użytkownicy Siłowni zobligowani są posiadać:
 - strój sportowy,
 - zmienne obuwie sportowe,
 - ręcznik.
7. Po zakończeniu ćwiczenia użytkownik zobowiązany jest odłożyć urządzenia/sprzęt na miejsce jego usytuowania.
8. Z Siłowni mogą korzystać wyłącznie Użytkownicy, których stan zdrowia pozwala na wykonywanie ćwiczeń fizycznych. Użytkownicy wykonują ćwiczenia wyłącznie na własne ryzyko i własną odpowiedzialność.
9. Noszenie okularów i szkieł kontaktowych odbywa się na własne ryzyko Użytkownika.
10. Na terenie Siłowni zabrania się:
 - biegania (nie dotyczy korzystania z bieżni),
 - używania urządzeń oraz sprzętu treningowego w sposób niezgodny z ich przeznaczeniem.

V. ZASADY KORZYSTANIA Z SALI FITNESS

1. Z Sali Fitness korzystać mogą wyłącznie osoby, które zaakceptowały postanowienia niniejszego regulaminu, a ponadto uiścili opłatę za zajęcia.
2. Wejście w strefę naliczania opłat oraz przydział szafek odbywa się w kasie - poprzez wydanie biletu i transpondera.
3. Wyjście z Sali Fitness jest możliwe jedynie po uprzednim rozliczeniu się w kasie.
4. Zajęcia odbywają się zgodnie z harmonogramem Sali Fitness.
5. Liczba miejsc na zajęciach jest ograniczona.
6. Uczestnikami zajęć mogą być osoby, których stan zdrowia pozwala na wykonywanie ćwiczeń fizycznych. Użytkownicy wykonują ćwiczenia wyłącznie na własne ryzyko i własną odpowiedzialność.
7. Dzieci do lat 13 mogą przebywać na terenie wyłącznie pod opieką osób pełnoletnich. Osoby te ponoszą pełną odpowiedzialność za będące pod ich opieką dzieci i odpowiadają za wszelkie szkody przez nie wyrządzone. Opiekun płaci za pobyt na Sali Fitness według obowiązującego cennika.
8. W przypadku złego samopoczucia lub jakichkolwiek problemów zdrowotnych podczas zajęć należy natychmiast zaprzestać uczestnictwa w ćwiczeniach oraz niezwłocznie poinformować o tym pracowników obsługi.
9. Uczestnicy zobligowani są stosować się do poleceń pracowników obsługi.
10. Użytkownicy Sali Fitness zobligowani są posiadać:
 - strój sportowy,
 - zmienne obuwie sportowe,
 - ręcznik.
11. Zapisów można dokonać osobiście na terenie obiektu, telefonicznie pod numerem telefonu: (032) 292 96 54, bądź drogą elektroniczną.
12. Rezygnacja powinna nastąpić nie później niż na 2 godziny przed rozpoczęciem zajęć.

VI. ZASADY KORZYSTANIA Z SALI ZABAW

1. Z Sali Zabaw korzystają tylko dzieci pozostające pod opieką osób przebywających w tym czasie na zajęciach odbywających się w Klimontowskim Centrum Aktywności Rodzinnej.
2. Sala Zabaw przeznaczona jest dla dzieci w wieku od 3 do 10 lat. Z Sali Zabaw mogą korzystać wyłącznie dzieci zdrowe.
3. Dziecko pozostaje w Sali Zabaw na podstawie formularza zgłoszeniowego wypełnionego przez opiekuna. Formularz zgłoszeniowy stanowi załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu. Podczas pobytu dziecka w Sali Zabaw opiekun nie może opuszczać Klimontowskiego Centrum Aktywności Rodzinnej.
4. Dziecko wchodząc do Sali Zabaw otrzymuje znaczek z imieniem oraz numerem pudełka na swoje rzeczy. Ten sam numer otrzymuje pozostawiający dziecko opiekun.
5. W przypadku wątpliwości, co do wieku dziecka, pracownik obsługi może poprosić opiekuna o dokument potwierdzający datę urodzenia. W razie jego braku, pracownik podejmuje decyzję o pobycie dziecka w Sali Zabaw, kierując się możliwością zapewnienia właściwej opieki i bezpieczeństwa.
6. Na terenie Sali Zabaw dzieci nie mogą żuć gumy i spożywać własnych posiłków.
7. Dziecko wchodzące na teren Sali Zabaw musi zdjąć wszelkie przedmioty stanowiące zagrożenie, np. wisiorki, bransoletki, kolczyki, itp. W sytuacji, kiedy dziecko nosi okulary, opiekun zobowiązany jest napisać na odwrocie formularza oświadczenie, że ponosi odpowiedzialność za ewentualne ich zagubienie lub zniszczenie.
8. Dziecko wchodzące do Sali Zabaw musi przekazać opiekunowi wszelkie wartościowe przedmioty oraz środki pieniężne. Zarządca Klimontowskiego Centrum Aktywności Rodzinnej nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne zniszczenie lub zaginięcie w/w rzeczy.
9. Wszystkie urządzenia oraz przedmioty służące do zabaw na terenie Sali Zabaw należy użytkować zgodnie z ich przeznaczeniem, ze szczególnym uwzględnieniem zasad bezpieczeństwa.
10. Dzieci niepełnosprawne są przyjmowane do Sali Zabaw jedynie z opiekunem. Opiekun jest zobowiązany napisać na odwrocie formularza oświadczenie, że ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo, opiekę nad dzieckiem i posiadany przez dziecko sprzęt rehabilitacyjny w czasie pobytu w Sali Zabaw.
11. Maksymalna liczba dzieci w Sali Zabaw wynosi 10.
12. Opiekun zobowiązany jest do odbioru dziecka z Sali Zabaw.
13. Jeżeli pracownik obsługi stwierdzi, że dziecko lub grupa dzieci stwarza zagrożenie dla pozostałych dzieci lub łamie zasady niniejszego regulaminu podejmie działania zmierzające do wyeliminowania zagrożenia, co może wiązać się z odizolowaniem dziecka od pozostałych dzieci. O takim fakcie opiekunowie zostaną poinformowani w celu odebrania dziecka lub dzieci z Sali Zabaw.

VII. ODPLATNOŚĆ

1. Opłata za wstęp na Pływalnię, Siłownię, Salę Fitness i Salę Zabaw pobierana jest z góry, za jedną godzinę, według cennika i nie podlega zwrotowi.
2. Czas pobytu mierzony jest od momentu zakupu biletu do chwili rozliczenia się w kasie.
3. W przypadku utraty, uszkodzenia lub zniszczenia transpondera użytkownik zobowiązany jest uregulować należność z tego tytułu w kwocie 50,00 zł (słownie: pięćdziesiąt złotych) za sztukę.
4. Zakup biletu lub karnetu jest traktowany jako akceptacja warunków regulaminu Klimontowskiego Centrum Aktywności Rodzinnej.

VIII. ZASADY KORZYSTANIA Z KARNETÓW

1. Użytkownicy mają możliwość uiszczania należności za usługi świadczone w Klimontowskim Centrum Aktywności Rodzinnej poprzez wykorzystanie karnetów.
2. Karnety są do nabycia w kasach Klimontowskiego Centrum Aktywności Rodzinnej.
3. Osoby mające uprawnienia do korzystania z karnetu nie mogą odstępować swoich uprawnień innym osobom.
4. Do jednego karnetu można przypisać wiele wartości zgodnych z cennikiem Klimontowskiego Centrum Aktywności Rodzinnej.
5. Odpisy z wartości karnetu następują zgodnie z obowiązującym cennikiem.
6. Użytkownik nabywający karnet uiszcza opłatę kaucyjną (zwrotną) w wysokości 15,00 zł (słownie: piętnaście złotych). W przypadku utraty, uszkodzenia lub zniszczenia karnetu, kaucja nie podlega zwrotowi.
7. Oddanie karnetu skutkuje zwrotem kaucji.
8. Korzystanie z karnetu jest możliwe w dniach i godzinach otwarcia Klimontowskiego Centrum Aktywności Rodzinnej oraz w okresie jego ważności.
9. Wejście na podstawie karnetu jest uzależnione od ilości osób obecnych w Klimontowskim Centrum Aktywności Rodzinnej.
10. Jeżeli przy rozliczeniu karnetu okaże się że użytkownik nie posiada wystarczających środków pieniężnych, dopłatę należy uiścić w kasie.

IX. POSTANOWIENIE KOŃCOWE

1. Użytkownicy nie przestrzegający postanowień niniejszego regulaminu oraz obowiązujących na terenie obiektu przepisów porządkowych, zostaną wyproszeni z Klimontowskiego Centrum Aktywności Rodzinnej bez prawa do zwrotu uiszczonych opłat.
2. Skargi i wnioski można składać Kierownikowi Klimontowskiego Centrum Aktywności Rodzinnej lub Dyrektorowi Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Sosnowcu.
3. Wszelkie spory, które mogą powstać w wyniku stosowania niniejszego regulaminu, będą rozpatrywane i rozstrzygane przez Dyrektora Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Sosnowcu.

DYREKTOR

RAFAŁ ŁYDEK

Numer oświadczenia:/20.....

Załącznik Nr 1 do Regulaminu
Klimontowskiego Centrum Aktywności Rodzinnej
przy ul. Hubalą-Dobrzańskiego 99 w Sosnowcu.

.....
imię i nazwisko przedstawiciela ustawowego/prawnego opiekuna

.....
adres przedstawiciela ustawowego/prawnego opiekuna

.....
telefon kontaktowy przedstawiciela ustawowego/prawnego opiekuna

Oświadczenie o wyrażeniu zgody na korzystanie z Siłowni Klimontowskiego Centrum Aktywności Rodzinnej osoby niepełnoletniej oraz na przetwarzanie danych osobowych.

Oświadczam, iż wyrażam zgodę na korzystanie mojego dziecka (osoby pozostającej pod moją opieką)

.....
(imię i nazwisko dziecka/osoby pozostającej pod opieką)

z Siłowni w Klimontowskim Centrum Aktywności Rodzinnej. Oświadczam jednocześnie, iż zapoznałem(am) się z Regulaminem Klimontowskiego Centrum Aktywności Rodzinnej i akceptuję wszystkie jego postanowienia oraz jestem świadom korzystania mojego dziecka/osoby pozostającej pod moją opieką z Siłowni na moją odpowiedzialność i ryzyko. Ponadto oświadczam, iż nie istnieją przeciwwskazania zdrowotne do udziału mojego dziecka/osoby pozostającej pod moją opieką w korzystaniu z Siłowni.

Sosnowiec, dnia

.....
(czytelny podpis osoby składającej oświadczenie)

Oświadczam, iż wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych i mojego dziecka/osoby pozostającej pod moją opieką do celów korzystania z Siłowni Klimontowskiego Centrum Aktywności Rodzinnej. Oświadczam, że zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jedn. Dz. U. Z 2015 r., poz. 2135) zostałem(am) przez Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Sosnowcu, z siedzibą w Sosnowcu przy ul. 3 Maja 41 poinformowany i przyjmuję do wiadomości, iż:

- 1) Moje dane osobowe i pozostałe powyżej wymienione dane mojego dziecka/osoby pozostającej pod moją opieką nie będą udostępniane innym odbiorcom;
- 2) Administratorem tak zebranych danych osobowych jest Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Sosnowcu, z siedzibą w Sosnowcu, ul. 3 Maja 41;
- 3) Mam prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania;
- 4) Podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości korzystania dziecka/osoby pozostającej pod opieką z Siłowni Klimontowskiego Centrum Aktywności Rodzinnej.

Sosnowiec, dnia

.....
(czytelny podpis osoby składającej oświadczenie)

Numer oświadczenia:/20.....

Załącznik Nr 2 do Regulaminu
Klimontowskiego Centrum Aktywności Rodzinnej
przy ul. Hubala-Dobrzańskiego 99 w Sosnowcu.

.....
imię i nazwisko przedstawiciela ustawowego/prawnego opiekuna

.....
adres przedstawiciela ustawowego/prawnego opiekuna

.....
telefon kontaktowy przedstawiciela ustawowego/prawnego opiekuna

Oświadczenie o wyrażeniu zgody na korzystanie z Sali Zabaw Klimontowskiego Centrum Aktywności Rodzinnej osoby niepełnoletniej oraz na przetwarzanie danych osobowych.

Oświadczam, iż wyrażam zgodę na przebywanie mojego dziecka (osoby pozostającej pod moją opieką)

.....
(imię i nazwisko dziecka/osoby pozostającej pod opieką)

w Sali Zabaw Klimontowskiego Centrum Aktywności Rodzinnej. Oświadczam, iż zapoznałem(am) się z Regulaminem Klimontowskiego Centrum Aktywności Rodzinnej i akceptuję wszystkie jego postanowienia oraz jestem świadoma/y przekazania mojego dziecka/osoby będącej pod moją opieką na moją odpowiedzialność i ryzyko. Ponadto oświadczam, iż nie istnieją przeciwwskazania zdrowotne do przebywania dziecka w Sali Zabaw Klimontowskiego Centrum Aktywności Rodzinnej.

Sosnowiec, dnia

.....
(czytelny podpis osoby składającej oświadczenie)

Oświadczam, iż wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych i mojego dziecka/osoby pozostającej pod moją opieką do celów związanych z korzystaniem przez dziecko z Sali Zabaw Klimontowskiego Centrum Aktywności Rodzinnej.

Oświadczam, że zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jedn. Dz. U. z 2015 r., poz. 2135) zostałem(am) przez Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Sosnowcu, z siedzibą w Sosnowcu przy ul. 3 Maja 41 poinformowany i przyjmuję do wiadomości, iż:

- 1) Moje dane osobowe i pozostałe powyżej wymienione dane mojego dziecka/osoby pozostającej pod moją opieką nie będą udostępniane innym odbiorcom;
- 2) Administratorem tak zebranych danych osobowych jest Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Sosnowcu, z siedzibą w Sosnowcu, ul. 3 Maja 41;
- 3) Mam prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania;
- 4) Podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości uczestnictwa dziecka/osoby pozostającej pod opieką w zajęciach organizowanych przez Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Sosnowcu na terenie obiektu Sali Zabaw Klimontowskiego Centrum Aktywności Rodzinnej.

Sosnowiec, dnia

.....
(czytelny podpis osoby składającej oświadczenie)

